

HANKINTASOPIMUS: VISUAALINEN SUUNNITTELU

1 SOPIJAPUOLET JA YHTEYSHENKILÖT

Tilaaja

Sosiaali- ja terveysministeriö (STM) (jäljempänä "Tilaaja")
PL33, 00023 Valtioneuvosto
Y-tunnus: 0244685-8

Tilaajan yhteyshenkilö sisältöasioissa yhteystietoineen:
Viestintäsuunnittelija
Nina Palin
p.02951 63141
nina.palin@stm.fi

Tilaajan yhteyshenkilö teknisissä sopimus- ja laskutusasioissa yhteystietoineen:
Viestintäsuunnittelija
Nina Palin
p.02951 63141
nina.palin@stm.fi

Palveluntuottaja

Nimi (jäljempänä "Palveluntuottaja")
Osoite:
Y-tunnus:

Palveluntuottajan yhteyshenkilö sisältöasioissa yhteystietoineen:

Palveluntuottajan yhteyshenkilö teknisissä sopimus- ja laskutusasioissa yhteystietoineen:

Molemmat jäljempänä myös "Sopijapuoli tai Sopijapuolet"

2 SOVELLETTAVAT YLEISET SOPIMUSEHDOT

Tähän Sopimukseen sovelletaan JYSE 2014 -Palvelut ehtoja, jos tässä Sopimuksessa tai liitteissä ei nimenomaisesti ole toisin sovittu

3 SOPIMUKSEN TAUSTA JA TAVOITE

Tämä sopimus koskee liitteessä 1 kuvattuja visuaalisen suunnittelun palveluja.

Asiakkaan palveluiden tarve on vaihteleva. Toimittajan tuottamien palveluiden on mahdollistettava erilaisten ja laajuudeltaan hyvinkin poikkeavien tarpeiden toteuttaminen.

Hankinnan kohteena olevien visuaalisen suunnittelun palvelujen tavoitteena on vahvistaa STM:n visuaalista identiteettiä, tukea STM:n sosiaalisen kestävyuden teemoja, vuorovaikutusta sidosryhmien kanssa, mainetta ja tunnettuutta sekä organisaatioilmettä ja sen tunnettuuden lisäämistä.

4 SOPIMUKSEN KOHDE

Sopimuksen kohteena on pp.kk.vvvv päivätyn tarjouspyynnön ja Palveluntuottajan pp.kk.vvvv

päivätyn tarjouksen mukaisen x-palvelun (jäljempänä "Palvelun") hankinta. Palveluun kuuluvat seuraavat tehtävät seuraavin aikatauluin:

- visuaalisen ilmeen suunnittelu
- valmiin visuaalisen ilmeen mukaiset toteutukset
- strategisen tiedon visualisointi ja kuvitus

Palvelu on kuvattu tarkemmin Tämän Sopimuksen liitteessä 1.

5. SOPIMUKSEN HALLINNOINTI

Sopijapuolten on ilmoitettava viivytyksettä kirjallisesti yhteyshenkilönsä vaihtumisesta Toiselle Sopijapuolelle, ensisijaisesti aina Sopijapuolen yhteyshenkilölle. Kirjallisesta ilmoituksesta käy sähköposti.

Yhteyshenkilöillä ei ole oikeutta itsenäisesti muuttaa tätä sopimusta.

JYSE 2014-palvelut ehdoissa on todettu Sopijapuolten ilmoitusvelvollisuuksista toisiaan kohtaan. Sen lisäksi mm. luotettava yhteydenpito ja tiedonkulku Sopijapuolten välillä on tärkeää. Sopijapuolet sitoutuvat tässä tarkoituksessa toimimaan aktiivisesti ja oma-aloitteisesti ja antamaan toisilleen oikea-aikaisesti riittävät tiedot Tämän sopimuksen toteuttamista varten. Sopijapuolet ovat velvollisia ilmoittamaan toiselle Sopijapuolelle kaikista niistä asioista, joilla on Sopimuksen täyttämisen kannalta merkitystä. Nämä ilmoitukset on tehtävä kirjallisesti yhteyshenkilöille. Kirjallisesta ilmoituksesta käy sähköposti.

6. HINTA JA MAKSUEHDOT

Tilaja maksaa Palveluntuottajalle tämän Sopimuksen mukaisista tehtävistä puitejärjestelyn tarjouksessa annetulla hinnalla.

Maksut suoritetaan laskua vastaan toteutuneiden suoritteiden tai toimitusten perusteella.

Maksamisen edellytyksenä on, että kukin on tehty sovitun mukaan, ja Toimeksiantaja on tämän todennut.

Laskussa on eriteltävä laskutusperuste sekä sitä koskevat erilliset erittelyt. Lasku erääntyy maksettavaksi kahdenkymmenen yhden (21) päivän kuluttua hyväksyttävän laskun saapumisesta Tilajalle. Laskutus tapahtuu sähköisenä. Laskutusohje on tämän sopimuksen liitteenä.

Tilajalla on oikeus pidäytyä virheellisesti yksilöidyn tai virheellisen laskun maksamisesta ilman seurauksia. Vähäinen virhe ei ole este laskun hyväksymiselle.

7. ALIHANKKIJAT

Palveluntuottaja käyttää seuraavaa alihankkijaa/seuraavia alihankkijoita:

-

TAI

Palveluntuottaja on ilmoittanut, ettei se käytä alihankkijaa.

8. PALVELUN TUOTTAMISEEN KÄYTETTÄVÄ HENKILÖSTÖ

Palveluntuottajan tulee käyttää Palvelun tuottamisessa niitä henkilöitä, jotka se on Tilajalle ilmoittanut.

Palveluntuottaja on ilmoittanut käyttävänsä tämän Sopimuksen toteuttamiseen tämän Sopimuksen liitteessä X mainittuja henkilöitä.

Palveluntuottajan on vältettävä palvelun tuottamiseen käytettävän henkilöstön vaihdoksia. Henkilöstön vaihtuminen ei saa heikentää palvelun laatua. Palveluntuottajalla ei ole oikeutta vaihtaa nimettyä henkilöä ilman Tilajan suostumusta.

9. IMMATERIAALIOIKEUDET

Tällä Sopimuksella ei muuteta voimassa olevia tekijänoikeuksia. Kaikki aineisto, jonka Sopijapuolet luovuttavat toisilleen ennen tai jälkeen sopimuksenteon, jäävät aineiston luovuttajan omaisuudeksi.

Palveluntuottajalla on tekijänoikeus kaikkeen sen aikaansaamaan, palvelun toimittamisen yhteydessä syntyvään materiaaliin.

Tilajalla on kuitenkin vapaa ja rajoitukseton käyttöoikeus palvelun lopputuloksiin sekä muuhun Palveluntuottajan sille luovuttamaan aineistoon tämän Sopimuksen käyttötarkoituksessa määrättömän ajan seuraavasti:

- oikeus käyttää aineistoa omassa toiminnassa
- oikeus kopioida aineistoa omassa toiminnassa
- oikeus tehdä tai teettää sellaisia muutoksia aineistoon, jota sen käyttö sen omaan toimintaan edellyttää
- oikeuden julkaista tai julkistaa aineistoa noudattaen asiaa koskevia säännöksiä

Tilaaaja saa luovuttaa tämän käyttöoikeuden sille, jolle sen tehtävät siirtyvät.

JYSE-ehtojen kohdan 20.2. ja 20.3. lisäksi todetaan, että mikäli Sopijapuolet toteavat tai lainvoimaisella päätöksellä todetaan, että Sopimuksen mukainen palvelun käyttö loukkaa kolmannen osapuolen immateriaalioikeuksia, Palveluntuottaja sitoutuu toimittamaan Tilaaajalle veloituksetta korvaavan palvelun tai muuttamaan palvelua niin, ettei sen käyttö enää loukkaa kolmannen oikeuksia. Palveluntuottajalla ei ole oikeutta laskuttaa Tilaaajaa miltään osin näistä korjaamistoimista mahdollisesti aiheutuneista kustannuksista.

10 VAHINGONKORVAUS

JYSE-ehtojen kohtaan 17 lisätään seuraavaa: Välitön ja välillinen vahinko määritellään kauppalain (355/1987) 67 §:ssä säädetyllä tavalla.

11 SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

Tämä Sopimus on määräaikainen ajalla pp.kk.vvvv - pp.kk.vvvv. S

Salassapitoa, immateriaalioikeuksia, sekä erimielisyyden ratkaisemista ja sovellettavaa lakia koskevia sopimusehtoja noudatetaan sopimuskauden päätyttyäkin.

Perussopimuskauden jälkeen Tilaaajalla on oikeus jatkaa sopimuskautta 2 optiovuoden ajan. Tilaaaja ilmoittaa Palveluntuottajalle viimeistään kolme (3) kuukautta ennen kunkin optiovuoden alkua, aikooko Tilaaaja ottaa optiovuoden käyttöön.

12 MUUTOKSET

Tätä Sopimusta voidaan muuttaa vain molempien Sopijapuolten suostumuksella. Kaikki muutokset on tehtävä kirjallisesti ja molempien Sopijapuolten on ne allekirjoitettava.

Tarvittavia tarkennuksia projekti/työsuunnitelmaan voidaan kuitenkin tehdä Tilaaajan päätöksellä, kuten sopimuksen hallinnoinnista (sopimuskohta 5) on sovittu. Tilaaaja voi tehdä tarvittavia muutoksia itsenäisesti sähköiseen laskutusohjeeseen. Tilaaaja toimittaa tarkennetun laskutusohjeen viipymättä tiedoksi Palveluntuottajalle.

13 SALASSAPITO

Salassapitoa ja immateriaalioikeuksia koskevia määräyksiä noudatetaan sopimuskauden päätyttyäkin. Sen lisäksi noudatetaan JYSE 21 luvussa kuvattuja salassapidon ehtoja.

14 SOPIMUKSEN LIITTEET JA ASIAKIRJOJEN PÄTEVYYSJÄRJESTYS

Tämä Sopimus muodostuu tästä sopimusasiakirjasta sekä alla luetelluista liitteistä, jotka kuuluvat erottamattomina osina tähän sopimukseen:

1. Tämä Sopimus
2. Palvelukuvaus
3. Palveluntuottajan Tarjous
4. Tilaajan Tarjouspyyntö
5. Tilaajan laskutusohje
6. JYSE 2014-palvelut-ehdot

Jos Sopimuksen ja sen liitteiden välillä on ristiriitaa, sopimusasiakirja on ensisijainen. Liitteiden kesken etusija on aina pienemmällä numerolla olevalla asiakirjalla ennen suurempaa.

15 ALLEKIRJOITUKSET JA SOPIMUSKAPPALEET

Tätä Sopimusta on tehty kaksi samansisältöistä kappaletta, yksi kummallekin Sopijapuolelle.

SOSIAALI- JA TERVEYSMINISTERIÖ

Helsingissä pp.kk.vvvv

PALVELUNTUOTTAJAN NIMI TÄHÄN

paikka _____.____._____

Eeva Larjomaa
Viestintäjohtaja

Nimi
Asema/Nimike

Eriikka Koistinan
Viestintäpäällikkö