# hakemus valtionavustuksen käyttäjien (osatoteuttajien) muuttamiseksi

Tällä lomakkeella haetaan muutosta valtionavustuksen käyttäjiin sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuun siirtyessä hyvinvointialueille 1.1.2023 alkaen. Lomaketta käytetään silloin, kun valtionavustuksen saaja (hankehallinnoija) pysyy samana, mutta valtionavustuksen käyttäjä eli osatoteuttaja vaihtuu. Hakemus toimitetaan täytettynä sosiaali- ja terveysministeriöön.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| **Avustuksen saaja** | Avustuksen saajan nimi | |
| Y-tunnus | |
| Postiosoite | Postinumero ja postitoimipaikka |
| **Yhteyshenkilö** | Nimi | Tehtävänimike |
| Sähköposti | Puhelin |
| **Hankkeen nimi ja siitä mahdollisesti käytettävä lyhenne** | Nimi ja lyhenne | |
| **Valtionavustuspäätöksen asianumero** |  | |
| **Hankkeen osatoteuttajat vuoden 2023 alusta lukien (nimi, y-tunnus)** | \* Luettele hankkeen kaikki osatoteuttajat, myös ne joissa ei tapahdu muutoksia. | |
| **Liitteet** | Merkitse ja liitä hakemukseen vaaditut liitteet  [ ] Osatoteuttajan suostumus osallistua hankkeeseen  [ ] | |
| **Sähköinen tiedoksianto** | Suostumus sähköiseen tiedoksiantoon:  [ ] Kyllä, suostun siihen, että päätös valtionavustushakemukseen lähetetään sähköisenä tiedoksiantona ilman erillistä päätöksen postittamista ilmoittamaani sähköpostiosoitteeseen:  [ ] Ei, en suostu siihen, että päätös valtionavustushakemukseen lähetetään sähköisenä tiedoksiantona (päätös lähetetään kirjepostitse) | |
| **Allekirjoitus** | Paikka ja aika Allekirjoitus ja tehtävänimike    \* Hakemuksen allekirjoittaa nimenkirjoitusoikeudellinen henkilö | |

Hakemuksella ilmoitettuja henkilötietoja käsitellään voimassaolevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti. Lisätietoa tietosuojasta osoitteessa stm.fi/tietosuoja.

**HAKULOMAKKEEN TÄYTTÖOHJE**

**Avustuksen saaja**

Hankkeen hallinnoinnista vastaava taho (hankehallinnoija).

**Yhteyshenkilö**

Henkilö, joka vastaa hankkeen toteutuksesta ja jonka kautta on tarvittaessa saatavissa lisätietoja.

**Hankkeen nimi ja mahdollinen nimen lyhenne**

Ilmoita hankkeen nimi.

**Valtionavustuspäätöksen asianumero (diaarinumero)**

Ilmoita asian yksilöllinen asianumero. Numero on muotoa VN/xxxx/xxxx ja se löytyy valtionavustuspäätöksen oikeasta yläreunasta.

**Hankkeen osatoteuttajat vuoden 2023 alusta lukien (nimi, y-tunnus)**

Ilmoita ne tahot, jotka osallistuvat hankkeen toteuttamiseen hakijan lisäksi. Tällä tarkoitetaan osatoteuttajia, joille delegoidaan avustusta, tai jotka osallistuvat pelkällä työpanoksella (tai muilla tavoin vaikuttavat talousarvioon). Ilmoita myös osatoteuttajan y-tunnus. Ilmoita lomakkeella kaikki ne tahot, jotka tulevat toimimaan hankkeen osatoteuttajana vuoden 2023 alusta lukien. Osatoteuttajien suostumus osallistua hankkeeseen ilmaistaan erillisellä liitteellä. Kaikilta vaihtuvilta osatoteuttajilta tarvitaan edellä mainittu suostumus.

**Liitteet**

Merkitse ja liitä hakemukseen vaaditut liitteet.

**Sähköinen tiedoksianto**

Ilmoita suostumuksesta sähköiseen tiedoksiantoon. Valtionavustuspäätös voidaan antaa tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä (sähköpostitse) hakijan suostumuksella. Mikäli suostutte sähköiseen tiedoksiantoon, ilmoita hakulomakkeella sähköpostiosoite, johon päätös voidaan toimittaa.

**Allekirjoitus**

Toimita hakemus aina allekirjoitettuna. Hakemuksen allekirjoittaa hakijan nimenkirjoitusoikeudellinen henkilö.

**Lomakkeen lähettäminen**

Lähetä lomake sekä vaaditut liitteet sähköpostitse sosiaali- ja terveysministeriön kirjaamoon osoitteella [kirjaamo.stm@gov.fi](mailto:kirjaamo.stm@gov.fi). Merkitse viestin otsikkoon ”Hakemus valtionavustuksen käyttäjien muuttamiseksi VN/xxxx/xxxx” Merkitse otsikon VN/xxxx/xxxx-kohtaan avustuspäätöksen asianumero.