

TIETOSUOJASELOSTE

Laatimispäivä 2.10.2023

REKISTERIN NIMI	Valtionavustustoiminnan yhteisissä verkkopalveluissa (haeavustuksia.fi; tutkiavustuksia.fi; hallinnoivastuksia.fi) käsiteltävät henkilötiedot
1. Rekisterinpitäjät	Nimi Sosiaali- ja terveysministeriö Valtiokonttori (päävastuullinen rekisterinpitäjä) Osoite Sosiaali- ja terveysministeriö, Meritullinkatu 8, PL 33, 00023 Valtioneuvosto Valtiokonttori, Sörnäisten rantatie 13, Helsinki PL 14 00054 VALTIOKONTTORI Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Sosiaali- ja terveysministeriö, 0295 16001 (Valtioneuvoston vaihde), kirjaamo.stm@gov.fi Valtiokonttori, 0295 50 2000 (Valtiokonttorin vaihde), kirjaamo@valtiokonttori.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi ja yhteystiedot Sosiaali- ja terveysministeriö: Kati Hokkanen; etunimi.sukunimi@gov.fi, puh. 0295 16001(vaihde) Valtiokonttori: Antti Seppänen; etunimi.sukunimi@valtiokonttori.fi, puh. 0295 502153
3. Tietosuojavastaava	Nimi ja yhteystiedot Sosiaali- ja terveysministeriö: Lassi Kauttonen; tietosuojavastaava.stm@gov.fi, puh. 0295 16001(vaihde) Valtiokonttori: Heikki Kangas, tietosuojavastaava@valtiokonttori.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusta	Henkilötietojen käsittely perustuu valtionavustuslain (688/2001, muut. 1075/2022) 32 c §:ään, jossa säädetään valtionavustustoiminnan tietovarannon rekisterinpitäjästä ja tiedonhallinnasta, sekä valtiokonttorista annetun lain 2 §:n 1 mom. 7. kohtaan (1081/2014, muut. 1076/2022), jonka mukaan valtiokonttorin tehtävänä on, jollei toimivallasta muualla toisin säädetä -- 7) toimia valtionavustuslain (688/2001) 32 a §:n 1 momentissa tarkoitetun valtionavustustoiminnan tietovarannon ja siihen sisältyvien palvelujen ylläpidosta vastaavana viranomaisena. Valtionavustuslain (688/2001, muut. 1075/2022) 32 c §:n mukaan valtionavustustoiminnan tietovarannon ja siihen liittyvien palvelujen yhteisrekisterinpitäjiä ovat Valtiokonttori sekä valtionapuviranomainen [tässä: sosiaali- ja terveysministeriö] ja lain nojalla muu valtionavustuksia myöntävä. Henkilötietojen käsittely on EU:n yleisen tietosuojasetuksen (EU 2016/679) 6 artiklan 1 kohdan c ja e alakohtien mukaista (käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi sekä rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi).

5. Rekisterinpitäjien tehtävät	Valtiokonttori vastaa tietovarannon ja siihen liittyvien palvelujen teknisestä toiminnasta ja käytettävyydestä sekä teknisestä rajapinnasta tietojen tallentamista ja vähimmäistietojen toimittamista, käsittelyä ja luovutusta varten sekä tietojen eheydestä ja säilyttämisestä. Valtiokonttori vastaa julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain (906/2019) 13 §:n 2–5 momentissa sekä 14, 15 ja 17 §:ssä viranomaiselle säädettyistä tehtävistä sekä muista vastaavista tiedonhallintaan liittyvistä teknisistä tehtävistä. Valtiokonttori vastaa mm. keskitetysti järjestelmää koskevista tietoturva-auditoinneista ja tietosuojaa koskevasta vaikutustenarvioinnista. Valtionapuviranomainen tai lain nojalla muu valtionavustuksia myöntävä vastaa oman valtionavustustoimintansa osalta rekisteröidyn oikeuksien toteuttamisesta, toimii avustuksen hakijana tai saajana olevan rekisteröidyn yhteyspisteenä ja vastaa muista rekisterinpitäjän tehtävistä. Valtionapuviranomainen tai lain nojalla muu valtionavustuksia myöntävä päättää tietojen luovuttamisesta muiden kuin 32 d §:ssä tarkoitetussa valtionavustustietojen julkaisemisen ja käytön palvelussa julkaistavien tietojen osalta. Valtiokonttori vastaa valtionavustustietojen julkaisemisen ja käytön palvelussa kaikista rekisterinpitäjän tehtävistä.
6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<u>I. Asiakaspalautteisiin vastaaminen (sähköposti ja palautelomake):</u> Asiakkaan antamia yhteystietoja käytetään vain palautteeseen vastaamiseen. Valtiokonttori vastaa palveluun liittyviin kysymyksiin ja teknisiin ongelmatilanteisiin. <u>II. Valtionavustustoimintaan liittyvien viranomaisten tukeminen:</u> Valtiokonttori käyttää valtionapuviranomaisten yhteystietoja asiakkuuden hoitamiseen. <u>III. Valtionavustuspalvelun tuottaminen:</u> Asiakkaan antamia tietoja käytetään valtionavustusten käsittelyssä (mm. lisätietojen pyytäminen, hakemusten arviointi ja vertailu sekä päätösten teko). Tietoa käyttää ensisijassa valtionavustushaun avannut valtionapuviranomainen. Valtiokonttori ei ole näiden tietojen osalta rekisterinpitäjä vaan toimii varsinaisen rekisterinpitäjän eli sosiaali- ja terveysministeriön kanssa yhteistyössä Valtionavustuslain (688/2001) säätämällä tavalla. <u>IV. Käyttäjän IP-osoite:</u> Sivuston ja niihin liittyvien ohjelmointirajapintojen käytöstä kerätään teknisiä lokitietoja, joita käytetään sivuston toiminnan varmentamiseen ja mahdollisten häiriötilanteiden selvittämiseen.
7. Rekisterin henkilötietoryhmät ja tietosisältö	<u>I. Palautteenantajat:</u> Palautteenantajan antamat tiedot, yleensä sähköpostiosoite ja nimi, mahdollisesti myös puhelinnumero. Tietojen avulla Valtiokonttori vastaa palautteeseen. Valtiokonttori toimii rekisterinpitäjänä ja käsittelijänä. <u>II. Valtionapuviranomaiset:</u> Valtionapuviranomaisten eri rooleissa toimivien henkilöiden yhteystiedot. Valtiokonttori toimii rekisterinpitäjänä ja käsittelijänä. <u>III. Valtionavustuksia hakevat tahot:</u> Valtionavustusta hakevasta tahosta tallennetaan tai käytetään seuraavia henkilötietoja:

	i. yhteyshenkilön nimi, henkilötunnus ja yhteystiedot sekä rooli hakijayhteisössä ii. yhteyshenkilön valtuudet asioida eri yhteisöjen nimissä iii. erilaisten valtionavustushakujen yhteydessä laadituilla hakulomakkeilla ja niihin liittyvillä liitteillä kerätyt tiedot <u>IV. Käyttäjän IP-osoite:</u> Teknisiin lokitietoihin tallennetaan käyttäjän IP-osoite.
8. Säännönmukaiset tietolähteet	<u>I. Palautteenantajat:</u> <u>II. Valtionapuviranomaiset:</u> Tiedot saadaan valtion yhteisistä tietovarannoista. <u>III. Valtionavustusta hakevat tahot:</u> Tiedot saadaan osin Yritys- ja yhteisötietojärjestelmästä (YTJ) ja Suomi.fi (tunnistautuminen ja valtuudet). <u>IV. Käyttäjän IP-osoite:</u> Tekniset lokit säilötään järjestelmän lokipalvelimelle, jossa ne ovat saatavilla häiriötapausten selvittämistä varten.
9. Integraatio muuhun järjestelmään	Valtionavustustoiminnan yhteisissä verkkopalveluissa on integraatioita muihin järjestelmiin. Integraatiot ovat luonteeltaan muiden järjestelmien tietoja hyödyntäviä haeavustuksia.fi; tutkiavustuksia.fi; ja hallinnointipalveluista.fi-palveluissa. Tietoja hyödynnetään seuraavista palveluista: - Suomi.fi, tunnistautuminen, valtuutukset, alue- ja toimialakoodit - Tilastokeskuksen sektori- ja kokoluokitus - Virtu-tunnistautuminen (viranomaiset) Suunnitteilla/kehitteillä on tietojen hyödyntäminen seuraavista palveluista: - Finto, ontologia ja asiasanoitus - Y-ATV (TEM) tietojen hakeminen - Suomi.fi-viestit - SMTP-viestit - VIRRE, yritysten rekisteritiedot - Yhdistysrekisteri, rekisteriote, säännöt, nimenkirjoittajat - Säätiörekisteri, rekisteriote, säännöt, tilinpäätös - Väestötietojärjestelmät, henkilöiden perustiedot - Kuntatalouden tietovaranto - Palkeet, kirjanpitoaineistot, täsmäytykset, valtion kassan ennuste, tietyt etuustiedot, maksatusaineistot - MELA, tietyt apurahatiedot.
10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja käytetään tutkiavustuksia.fi –palvelussa. Lisäksi valtiokonttorista annetun lain (305/1991) 2 § kohdan 10) mukaan valtiokonttorin tehtävänä on tuottaa valtionavustustoiminnan analysointi- ja raportointipalveluja valtioneuvostolle valmistelun ja päätöksenteon tueksi.
11. Henkilötietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle	Henkilötietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle tai kansainvälisille järjestöille.
12. Henkilötietojen säilytysaika tai säilytysajan määrittämiskriteerit	<u>I. Asiakaspalautteet:</u> Tiedot säilytetään vain sen aikaa, kun asiakkaan asian käsittely edellyttää. Tarpeettomat yhteystiedot poistetaan 6 kuukauden välein. Valtiokonttori huolehtii tietojen poistamisesta.

	<u>II. Tiedot valtionapuviranomaisista:</u> Tiedot tallennetaan asiakkuuksien hallintajärjestelmään (CRM-järjestelmä), jossa Valtiokonttori säilyttää tietoja niin kauan kuin palvelu on toiminnassa. <u>III. Tiedot valtionavustusta hakevista tahoista:</u> Tiedot tallennetaan valtionavustusten tietovarantoon, jossa sitä säilytetään valtionapuviranomaisen määrittelemän säilytysajan mukaan. <u>IV. Käyttäjän IP-osoite:</u> Tietoja säilytetään 90 päivän ajan.
13. Aiotaanko rekisterin tietoja käyttää muuhun tarkoitukseen kuin mihin ne kerättiin	Tietoja käytetään tutkiavustuksia.fi -palvelussa
14. Rekisterin suojauksen periaatteet	A. Manuaalinen aineisto (säilytyspaikka ja suojaaminen) Manuaalisesti lähetetyt hakemukset vastaanotetaan ministeriön kirjaimossa ja säilytetään sen jälkeen kuten muutkin ministeriön vastaanottamat dokumentit. B. Digitaalisesti käsiteltävät tiedot (rekisterin käyttöoikeuden periaatteet ja käytön valvonta sekä laitteiden fyysinen suojaus) Henkilörekisterin tietoturva huolehditaan monin keinoin. Esim. tuotantoympäristön tietokantoihin pääsy on rajattu vain sellaisille sovelluskehittäjille, joilla on työnsä puolesta tarve päästä käsiksi tietokantaan. Tietokannan pääsyä vaativista operaatioista ilmoitetaan erikseen ja operaatioista pidetään yllä lokia. Muutoin henkilötietojen käsittely on toteutettu sovelluksen käyttöliittymänäkymissä, että vain asian käsittelyyn vaadittava tieto näytetään. Lisäksi asioiden näkyvyyttä on mahdollista rajata asiakohtaisilla rooleilla. Henkilörekisterin säilytyspaikka ja ajoympäristö on Azure-pilviympäristössä, jonka tietoturva seurataan ja ylläpidetään säännöllisesti muun sovelluskehityksen osana ja tietoturva-auditoinneilla. Lokeja ja hälytyksiä seuraa sekä sovelluskehittäjien tiimi, toimittajan ylläpitopalvelu, että Valtorin SOC.
15. Pääsy tietoihin ja tarkastusoikeus	https://stm.fi/tietosuoja/pyynto-henkilötietojen-tarkistamiseksi
16. Tiedon korjaamisoikeus	Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä tieto siitä, käsitelläänkö hänen henkilötietojaan. Rekisteröidyllä on myös oikeus pyytää: - itseään koskevat henkilötiedot
17. Oikeus poistaa tiedot	Rekisteröidyllä on myös oikeus pyytää: - rekisterinpitäjää oikaisemaan tai poistamaan virheelliset tai vanhentuneet tiedot - henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista
18. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos hän katsoo, että hänen oikeuksiaan on rekisterinpitäjän toimesta loukattu.
19. Evästeiden käyttö	Käytetään