

**Sosiaali- ja terveysministeriön ja Työterveyslaitoksen välinen
tulossopimus vuosille 2024-2027
Tulostavoitteet 2026**

Sisällys

1	Strategiset linjaukset.....	3
2	Yhteiskunnallinen vaikuttavuus.....	3
3	Tulostavoitteet	5
4	Voimavarojen hallinta	9
5	Voimassaolo, seuranta ja allekirjoitukset.....	10
6	Liitteet	11
	Liite 1 hallinnonalan yhteiskunnalliset vaikuttavuusindikaattorit	11
	Liite 2 erittely henkilöstöstä	13
	Liite 3 erittely määrärahoista	13

1 Strategiset linjaukset

Sosiaali- ja terveysministeriö (STM) valmistelee toimialaansa liittyvät poliittiset ja strategiset linjaukset, vastaa sosiaali- ja terveydenhuollon lainvalmistelusta, johtaa hallinnonalansa toimintaa sekä kehittää toimialaansa.

STM:n ja koko STM-konsernin tehtävänä on turvata ihmisten toimintakykyä, toimeentuloa ja palveluja. Hallinnonalan toimintaa ohjaavan vision tavoite on eheä yhteiskunta ja kestävä hyvinvointi. STM:n vaikuttamiskeinoja ovat yhteistyö, ohjaus ja säädösvalmistelu.

Ministeriön hallinnonalan ohjaus perustuu

- Pääministeri Orpon hallitusohjelmaan ”*Vahva ja välittävä Suomi*”, ja sen toimeenpanoon valtioneuvoston linjausten mukaisesti
- Hallinnonalan strategiaan ”*Eheä yhteiskunta ja kestävä hyvinvointi*”
- Julkisen talouden suunnitelmaan ja siihen sisältyvään valtiontalouden kehyspäättökseen

STM-konsernin strategia



Työterveyslaitoksen (TTL) strategian ja koko toiminnan kivijalka on lupaus *Rakennamme kestävää työelämää*, joka luo hyvinvointia ja tuottavuutta koko yhteiskunnalle. TTL koskettaa Suomen jokaista työikäistä tavalla tai toisella.

Työterveyslaitoksen tavoitteena on tuottaa riippumatonta ja ajantasaista tutkimustietoa yhteiskunnallisen päätöksenteon pohjaksi. TTL kehittää työyhteisöjä, työympäristöjä ja työkykyä, jotta työn tuottavuus kasvaisi kestävästi. Työpaikoilla ja yksilöiden elämässä toiminnan tulokset näkyvät hyvinvoinnin lisääntymisenä ja yhteiskunnassa työurien pidentymisenä.

Sosiaali- ja terveysministeriö (STM) ja *virasto* sopivat tässä tulossopimuksessa kauden 2024–2027 ja vuoden 2026 tulostavoitteista sekä resursseista. Ministeriön ja viraston johto sopivat erikseen hallituksen, ministereiden tai muista tulossopimukseen sisällyttämistä toimeksiannoista.

2 Yhteiskunnallinen vaikuttavuus

Sosiaali- ja terveysministeriön hallinnonalan yhteiset yhteiskunnalliset vaikuttavuustavoitteet ovat:

1. Turvaamme väestön hyvinvoinnin ja yhdenvertaisuuden kaikissa tilanteissa
2. Varmistamme vaikuttavat etuudet ja palvelut kestäväällä tavalla
3. Ehkäisemme ja vähennämme ihmisten eriarvoistumista
4. Edistämme sukupuolten tasa-arvon toteutumista

5. Parannamme elin- ja työympäristön terveyttä ja turvallisuutta

Koko hallinnonalan toiminnalla vaikutetaan näiden vaikuttavuustavoitteiden toteutumiseen. Sosiaali- ja terveysministeriö vastaa vaikuttavuustavoitteiden seurannasta ja raportoinnista. Vaikuttavuustavoitteet ovat pidempiaikaisia tavoitteita.

Strategisten vaikuttavuustavoitteiden sisältö tarkentuu hallinnonalan yhteisissä tulostavoitteissa. Tulostavoitteista johdetaan lyhyen ajan (hallituskauden) tavoitteet sekä konkreettiset toimenpiteet vuosittain. Näistä muodostuu vaikutusketju vaikuttavuustavoitteista konkreettisiin toimenpiteisiin.

Työterveyslaitos vaikuttaa osaltaan vaikuttavuustavoitteiden 1,3 ja 5 toteutumiseen. Työterveyslaitos tukee toimialaansa kuuluvilla tutkimus-, kehittämis- ja vaikuttamistoimilla hallitusohjelman työurien pidentämistä, työkyvyn edistämistä ja työelämän kehittämistä koskevien toimenpiteiden edistämistä. Vaikuttavuustavoitteita konkretisoivat tulostavoitteet ja niihin liittyvät toimenpiteet kuvataan tulossopimuksen luvussa 3.

3 Tulostavoitteet

Yhteiskunnallisen vaikuttavuuden tavoite: 1. Turvaamme väestön hyvinvoinnin ja yhdenvertaisuuden kaikissa tilanteissa	
Tulostavoite: 1.1 Tietoperustainen yhteiskuntapolitiikka varmistaa hyvinvointitalouden toteutumisen politiikkatoimissa ja päätöksenteossa	
<i>Mittari:</i> <i>1.1.2 Tuotetaan seurantatietoa työikäisen väestön työkyvystä ja työhön osallistumisesta</i>	
Tavoitetaso 2026	Tiedon tuottaminen osaamisen, työkyvyn ja syrjäytymisen välisestä vuorovaikutuksesta sekä keinoista työkyvyn ja työllisyyden edistämiseksi huomioiden toimenpiteiden kustannusvaikuttavuus.
<i>Mittari:</i> <i>1.1.3 Kestävyyden ja vastuullisuuden edistäminen työelämässä</i>	
Tavoitetaso 2026	Työyhteisöjen ja työympäristöjen kehittämisen tukeminen. Tuotetaan vuosittaisilla aineistonkeruilla tietoa työhyvinvoinnista strategisen tiedolla johtamisen tueksi ja työyhteisöjen tietoperustaisen kehittämisen välineeksi.
Yhteiskunnallisen vaikuttavuuden tavoite: 2. Varmistamme vaikuttavat etuudet ja palvelut kestävällä tavalla	
Yhteiskunnallisen vaikuttavuuden tavoite: 3. Ehkäisemme ja vähennämme ihmisten eriarvoistumista	
Tulostavoite: 3.3 Työ- ja toimintakyky on parantunut kaikissa väestöryhmissä ja työurat ovat pidentyneet	
<i>Mittari:</i> <i>3.3.1 ST_Työ- ja toimintakyky</i>	
Tavoitetaso 2026	Levitetään tietoa, osaamista ja välineitä työn muokkaamiseen ja työkyvyn tukemiseen. Edistetään työyhteisöjen monimuotoisuutta ja maahanmuuttajien integroitumista työelämään. Kehitetään työkyvyn tuen palveluita ja ammattilaisten osaamista sotekeskuksissa sekä monialaisen työllistämisen alueellista mallia. Lisäksi tuotetaan tietoa eri väestöryhmien työhön osallistumisesta ja siihen vaikuttavista tekijöistä.
	TYÖOTE-toimintamallin vakiinnuttaminen erikoisairaanhoidon ja työterveyshuollon välisessä yhteistyössä. TYÖOTE-toimintamallia hyödynnetään, kun yhteistyötä rakennetaan ja kehitetään perusterveydenhuollon, opiskelijaterveydenhuollon, kuntoutuksen ja työterveyshuollon välille. Tuetaan työterveyshuollon toimintatietojen keräämisen kehittämistä osana Avohilmo-tiedonkeruuta.
	Työterveyslaitos tukee hallitusohjelman tavoitteita työkuormituksen ja työuupumuksen vähentämisessä.
	Kansallisen Työn ja hyvinvoinnin kehittämisohjelma (TYÖ2030) –kehittämisohjelman toteuttamista jatketaan.
	Tutkitaan työn muutosta, uusia työn organisointimuotoja ja niiden vaikutusta hyvinvointiin ja työkykyyn.
	Edistetään työikäisten naisten terveyttä, työ- ja toimintakykyä mm. vaihdevuosisoireiden hyvää hoitoa. Osallistutaan yhteistyössä lääkäriseura Duodecimin kanssa vaihdevuosisioireita koskevien Käypä hoito -suositusten käyttöönottoon työterveyshuollossa.
	Levitetään tietoa ikääntyneiden työntekijöiden työuriin vaikuttavista tekijöistä ja toimivista ratkaisuista. Työterveyslaitos osallistuu työrahuoltamokokeiluun työurien pidentämiseksi. Osallistutaan myös Työkykyinen Suomi -ohjelman toteuttamiseen. Tuetaan Työelämän kehittämisstrategian valmistelua ja viestintää.

	Jatketaan työkyvyn tuen palveluiden ja mielenterveyskuntoutuksen kehittämistä. Viedään kehitettyjä työvälineitä ja malleja hyvinvointialueille ja palvelujärjestelmään.
	Levitetään työpaikoille ja työterveyshuolloille ratkaisuja mielenterveyden tukemiseen. Kehitetään työkykyjohtamisen mallia ja työterveysyhteistyötä. Tuotetaan tietoa työelämän muutoksesta ja työn piirteistä mielenterveyteen vaikuttavina tekijöinä erityisesti nuorilla. Kehitetään työntekijöiden omaa sekä esihenkilöiden ja ammattilaisten työ- ja toimintakyvyn sekä työhyvinvoinnin osaamista mielenterveyden tukemiseksi tuottaen ratkaisuja eri ikäisten työurien pidentämiseksi. Tuetaan Mielenterveysstrategian ja itsemurhien ehkäisyohjelman toimeenpanoa.
	Vahvistetaan työterveysammattilaisten kyvykkyyttä tunnistaa ja vaikuttaa kognitiivisiin ja psykososiaalisiin kuormitustekijöihin.
Yhteiskunnallisen vaikuttavuuden tavoite:	
4. Edistämme sukupuolten tasa-arvon toteutumista	
Tulostavoite:	
4.4 Edistämme sukupuolten tasa-arvon toteutumista	
<i>Mittari:</i>	
4.4.1 Sukupuolten tasa-arvon poikkihallinnollinen edistäminen	
Tavoitetaso 2026	Yhteiskunnallisesti ja viraston toiminnan kannalta merkittävien teemojen osalta tietotuotannossa ja raportoinnissa on erottelu ja analysointi sukupuolen mukaan.
Yhteiskunnallisen vaikuttavuuden tavoite:	
5. Parannamme elin- ja työympäristön terveyttä ja turvallisuutta	
Tulostavoite:	
5.1 Työllisyyden edistäminen ja työelämän kehittäminen	
<i>Mittari:</i>	
5.1.1 Työn tekemisen terveellisyttä, turvallisuutta ja reiluutta on edistetty työelämän muutoksen huomioon ottaen	
Tavoitetaso 2026	Tuetaan lainsäädäntötyötä tavoitteena varmistaa sekä työntekijöiden turvallisuus että teollisuuden toimintaedellytykset. Tuotetaan ja levitetään tutkittua tietoa työpaikoille altisteiden riskien hallintaan. Valmistellaan HTP- tai sitovan raja-arvon muistioita ja perusteluita biologisen altistumisindikaattorin (ohje)raja-arvolle sekä haitallisille kemiallisille tekijöille. Kehitetään työn ja osaamisen uudistamisen välineitä työpaikkojen käyttöön erilaisissa työorganisaatioissa. Näillä tehtävillä ja toimenpiteillä tuetaan vihreää siirtymää.
	Seurataan ja tuotetaan vuosittain tietoa hyvinvointialueiden työhyvinvoinnista. Kehitetään kohtaantoa mm. työvoimapulasta kärsivällä sotealalla vahvistamalla digitaalisten alustojen hyödyntämistä uusien työntekijäryhmien saamiseksi työhön ja alan yhteistyöhön.
	Pelastusallalla vahvistetaan C-osaamiskeskuksen (c-osk) ja onnettomuuden vaaraa aiheuttavia aineita (ova) -toimintaa ja levitetään turvallisuuskriittisillä toimialoilla tehokkaiksi havaittuja toimintamalleja.
	Tiedon kokoaminen, tuottaminen ja levittäminen päätöksentekoon viranomaistoimintaa varten mm. työpaikan altisteista, työturvallisuudesta ja työterveydestä. Jatketaan strategisen tietotuotannon toimintamallin kehittämistä yhdessä STM:n ja työsuojeluvalvonnan kanssa työturvallisuuden, työsuojelun ja työterveyden osalta.
	Työpaikan altisteet -verkoston toimintaa jatketaan työpaikan kemiallisten, fysikaalisten ja biologisten tekijöiden aiheuttamien riskien vähentämiseksi. Osallistutaan ohjelmissa ja hankkeissa kehitettyjen toimintamallien ja työkalujen levittämistä ja juurruttamista koskevan toimintatavan rakentamiseen työympäristön ja työhyvinvoinnin linjausten toimeenpanosuunnitelmassa sovitun mukaisesti.
	Jatketaan koordinaatiokeskustoimintaa (Focal Point) Euroopan työterveys- ja työturvallisuusviraston (EU-OSHA) asioiden hoitamiseksi Suomessa. Jaetaan ja levitetään EU-OSHA-tietoa kansallisesti. Tehdään kansallista ja kansainvälistä verkostoyhteistyötä psykososiaalisten riskien hallintaan ja mielenterveyden edistämiseen liittyen.

Mittari: 5.2.3 Varmistetaan turvalliset, kestävät ja hyvinvointia tukevat työympäristöt mukaan lukien esteettömät työtilat ja sisäilma-asiat	
Tavoitetaso 2024	Selvitetään sisäilmaan ja sen terveydelliseen merkitykseen liittyvän ohjeistuksen käytökokemuksia ja mm. tuen tarvetta työpaikoilla. Viedään käytäntöön kehitettyjä toimintatapoja työpaikkatoimijoille mm. verkostotoiminnan, viestinnän ja koulutuksen avulla. Viestinnässä ja koulutuksessa erityisenä kohderyhmänä ovat terveydenhuollon ammattilaiset.
Tavoitetaso 2025	Levitetään työympäristön kehittämiseen liittyviä hyviä käytäntöjä. Tuetaan työpaikkoja saavuttamaan hyvinvointia ja kestävyyttä tukevia työympäristöjä tutkimustietoon perustuen. TTL:n sisäilmaohjeet ovat vakiintuneet työpaikkojen käyttöön.
Tavoitetaso 2026	Levitetään työympäristön kehittämiseen liittyviä hyviä käytäntöjä. Tuetaan työpaikkoja saavuttamaan työkykyä edistäviä ja tukevia sekä hyvinvointia ja kestävyyttä tukevia työympäristöjä tutkimustietoon perustuen.
Yhteiskunnallisen vaikuttavuuden tavoite: 6. Viraston toiminnalliset tavoitteet	
Tulostavoite: 6.1 Tuottavuus	
Mittari: 6.1.1 Tuottavuusohjelman valmistelu ja toimeenpano	
Tavoitetaso 2026	Toimeenpano on käynnissä ja vuoden 2026 säästötavoitteet on toteutettu
Tulostavoite: 6.2 HR	
Mittari: 6.2.1 Vastuullinen toimintakulttuuri, joka perustuu yhteisiin arvoihin	
Tavoitetaso 2026	Henkilöstövoimavaroja koskevat mittarit on esitetty liitteessä 2 ja niiden toteutumista seurataan osana tulossopimuksen seurantaa
Mittari: 6.2.2 Ihmislähtöinen johtaminen, joka varmistaa myös tuottavuuden ja tuloksellisen toiminnan	
Tavoitetaso 2026	Henkilöstövoimavaroja koskevat mittarit on esitetty liitteessä 2 ja niiden toteutumista seurataan osana tulossopimuksen seurantaa
Mittari: 6.2.3 Uudistuva henkilöstöpolitiikka, joka mahdollistaa onnistumisen	
Tavoitetaso 2026	Henkilöstövoimavaroja koskevat mittarit on esitetty liitteessä 2 ja niiden toteutumista seurataan osana tulossopimuksen seurantaa
Tulostavoite: 6.3 Kestävyys	
Mittari: 6.3.1 Työterveyslaitos on edistänyt toimillaan alan vastuullisuutta sekä YK:n kestävä kehityksen tavoitteiden saavuttamista.	
Tavoitetaso 2026	Raportoidaan vuoden 2025 vastuullisuusraportti osana vuosi- ja kestävyysraporttia.
Tulostavoite: 6.4 Tiedonhallinta ja tietojohdaminen	
Mittari: 6.4.2 Digitaalisten riskien arviointi ja jatkuvuudenhallinta	
Tavoitetaso 2026	Sisäisellä riskien hallintamallilla (Julkri) tunnistetaan ja huomioidaan digitaaliseen turvallisuuteen vaikuttavat tekijät. Digitaalinen turvallisuus on osa organisaation ja sen keskeisten sidosryhmien toimintakulttuuria.
Mittari: 6.4.3 Työturvallisuuden edistäminen digitalisaatiohankkeilla	
Tavoitetaso 2026	Edistetään työturvallisuutta osallistumalla digitalisaatiohankkeisiin erikseen sovittavalla tavalla. Nelivuotiskauden lopussa kuvaukset maksuttomista, julkisella rahalla toteutettavista digitaalisista

	palveluista ja työkaluista löytyvät PTV:stä. Työkyvyn digioppaan (DVV) vuosittainen sisällöllinen päivitys.
Tulostavoite: 6.5 Riskienhallinta	
<i>Mittari:</i> <i>6.5.1 Viraston riskienhallinnan tehostaminen</i>	
Tavoitetaso 2026	Virasto on tehostanut riskienhallintaa erityisesti valmiuden ja varautumisen osalta
6.6. Tulostavoite: STM:n viestinnän tukeminen	
<i>Mittari: 6.6.1. Virasto tukee STM:n viestintää lainvalmistelun, strategisten kokonaisuuksien ja ohjaustehtävien viestintätarpeissa</i>	
Tavoitetaso 2026	Valtioneuvostossa on toteutettu ministeriöiden viestintävastuiden siirto valtioneuvoston kansliaan (VNK). Virasto on tukenut ministeriön viestintää siirtymävaiheessa siten, että se on varmistanut oman hallinnonalan ja ministeriön välisen tiedonkulun, ja vastannut osittaan yhteisten viestintätilanteiden toteutuksesta.

4 Voimavarojen hallinta

Tulostavoitteet on asetettu siten, että ne on mahdollista saavuttaa käytettävissä olevalla rahoituksella. Virastolle on vuoden 2026 talousarviossa myönnetty 23 556 000 euroa.

TOIMINNAN RAHOITUS Viraston toimintamenomomentti 33.03.50 (1000 euroa)	2024 Toteuma	2025 Arvio	2026 TA	2027 Kehys
Siirtynyt edelliseltä vuodelta	7 020	7 806	7 806	4 806
TA ja LTAt / kehys	25 355	23 556	23 446	23 186
Käytettävissä oleva rahoitus	32 375	31 362	31 252	27 992
Menot	-50 503	-52 000	-50 700	-49 300
Tulot	25 934	28 444	24 254	24 644
Nettomenot	-24 569	-23 556	-26 446	-24 656
Siirtyy seuraavalle vuodelle	7 806	7 806	4 806	3 336

5 Voimassaolo, seuranta ja allekirjoitukset

Ministeriö ja virasto keskustelevat säännöllisesti toiminnasta ja tavoitteiden toteutumisesta. Virasto raportoi tavoitteiden toteutumisesta tilinpäätöksessä ja siihen kuuluvassa toimintakertomuksessa. Tulossopimuksen toteutumista arvioidaan ministeriön antamassa tilinpäätöskannanotossa toimintavuotta seuraavan vuoden kesäkuussa.

Kannanotossa käytetään määrämuotoista sanallista arviota tulossopimuksen tavoitteiden toteutumisesta:

- tulostavoitetta ei ole edistetty tai
- tulostavoite on toteutettu osittain tai
- tulostavoite on toteutettu lähes suunnitellun mukaisesti tai
- tulostavoite on toteutettu suunnitellun mukaisesti tai
- tulostavoite on toteutettu ja ylitetty huomattavasti.

Tavoitteen saavuttaminen oikeuttaa arvioon ”tulostavoite on saavutettu tavoitteen mukaisesti”. Arvio ”tulostavoite on saavutettu ja ylitetty huomattavasti” edellyttää merkittävää ylitystä tavoitteessa, joka tukee hallinnonalan strategiaa ja siitä on erityistä hyötyä strategian toteutuksessa.

Vuoden aikana tulostavoitteiden toteutumista seurataan kolme kertaa vuodessa DigiTS-järjestelmässä:

- toukokuussa 1/3 seuranta tammi-huhtikuulta,
- syyskuussa 2/3-seuranta tammi-elokuulta sekä
- seuraavan vuoden tammikuussa 3/3-seuranta tammi-joulukuulta.

2/3-seurannan yhteydessä virasto laatii määrärahan riittävyttä koskevan raportin. Raportin tulee sisältää analyysi toimintavuoden tavoitteista, joiden toteutuksessa on ongelmia, viivästyksiä tai muita seuraavan vuoden tulossopimuksen laatimiseen vaikuttavia tekijöitä. Ministeriö ohjeistaa seuranta ja raportointia erikseen.

Resurssien riittävyttä toimintavuonna seurataan lisätalousarvioehdotusten valmistelun yhteydessä.

Virasto julkaisee Valtiokonttorin antamassa määräajassa tavoite- ja toteumatietonsa Tutki hallintoa-järjestelmässä. Tulossopimus ja muut suunnittelun ja seurannan asiakirjat viedään omalle asiakirjasivulle.

Tulossopimuskauden kokonaisarviointi käynnistetään loppukaudesta. Ministeriö sopii erikseen arviointimenettelystä.

Tätä sopimusta on laadittu kaksi yhtäpitävää kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle.

Helsingissä 5. päivänä tammikuuta 2026

Veli-Mikko Niemi, kansliapäällikkö; STM

Antti Koivula, pääjohtaja, TTL

'Raimo Antila, osastopäällikkö, STM

6 Liitteet

Liite 1 hallinnonalan yhteiskunnalliset vaikuttavuusindikaattorit Seuraintindikaattorit 2024–2026

	2024	2025	2026
Turvaamme väestön hyvinvoinnin ja yhdenvertaisuuden kaikissa tilanteissa			
Menetetyt elinvuodet (PYLL) ikävälillä 0–80 vuotta/100 000 asukasta			
— Yhteensä	5 725 ¹	5 700 ¹	5 690 ¹
— Miehet	7 360 ¹	7 300 ¹	7 270 ¹
— Naiset	4 015 ¹	4 000 ¹	4 020 ¹
Elämänlaatunsa (EuroHIS-8) hyväksi tuntevien osuus, (%) 20–64-vuotiaat			
— Yhteensä	51,0 ¹	52,0 ¹	52,0 ¹
— Miehet	50,0 ¹	51,0 ¹	51,0 ¹
— Naiset	52,0 ¹	53,0 ¹	53,0 ¹
Kokee terveydentilansa kesinkertaiseksi tai huonoksi, (%) 8. ja 9. luokan oppilaista			
— Yhteensä	26,8 ¹	27,0 ¹	27,2 ¹
— Pojat	16,9 ¹	17,0 ¹	17,1 ¹
— Tytöt	36,5 ¹	37,0 ¹	37,3 ¹
Varmistamme vaikuttavat etuudet ja palvelut kestäväällä tavalla			
Perusterveydenhuollon avosairaanhoidon lääkärin kiireettömän käynnin odotusaika yli 7 pv. hoidon tarpeen arvioinnista, (%) toteutuneista käynneistä	48,0 ¹	48,3 ¹	48,5 ¹
Erikoissairaanhoidon yli 6 kk odottaneet 31.12./10 000 asukasta *	44,0	44,0 ¹	45,0 ¹
1.10.–31.3. välisenä aikana lakisääteisen 3 kk:n kuluessa valmistuneet lastensuojelun palvelutarpeen arvioinnit, (%)	82,9	82,0 ¹	81,8 ¹
Ehkäisemme ja vähennämme ihmisten eriarvoistumista			
Syrjäytymisriskissä (ei työssä, ei opiskele, ei ole varusmiespalvelussa) olevat 18–24-vuotiaat, (%) vastaavan ikäisistä			
— Yhteensä	16,6 ¹	17,0 ¹	17,2 ¹
— Miehet	19,7 ¹	20,0 ¹	20,3 ¹
— Naiset	13,4 ¹	13,7 ¹	14,0 ¹
Toimeentulotukea pitkäaikaisesti saaneet kotitaloudet vuoden aikana, (lkm.)	75 000 ¹	80 000 ¹	82 000 ¹
Pitkittyneesti pienituloisten lasten lukumäärä asuntoväestössä, (lkm.)	52 000 ¹	55 000 ¹	56 000 ¹
Pitkäaikaistyöttömät, (lkm.)			
— Yhteensä	109 597	113 270 ¹	93 550 ¹
— Miehet	65 791	68 400 ¹	56 230 ¹
— Naiset	43 806	44 870 ¹	37 320 ¹
Työkyvyttömyyseläkkeelle siirtyneet työeläkejärjestelmän kautta, (lkm.)			
— Yhteensä	17 700 ¹	17 750 ¹	17 760 ¹
— alle 35-v.	1 940 ¹	1 950 ¹	1 953 ¹
Edistämme sukupuolten tasa-arvon toteutumista			
Palkansaajien säännöllisen työajan kuukausiansioiden ero sukupuolittain**	16,0 ¹	16,0 ¹	15,7 ¹
Isien osuus kaikista korvatuista vanhempainpäivärahapäivistä, (%)	17,0 ¹	18,0 ¹	18,5 ¹
Kunnilla on voimassa oleva suunnitelma sukupuolten tasa-arvon sekä yhdenvertaisuuden edistämiseksi, (%)	65,0 ¹	70,0 ¹	73,0 ¹
Parannamme elin- ja työympäristön terveyttä ja turvallisuutta			
Tapaturmiin ja väkivaltaan kuolleet			
— Yhteensä	3 400 ¹	3 350 ¹	3 420 ¹
— Miehet	2 280 ¹	2 260 ¹	2 290 ¹
— Naiset	1 120 ¹	1 090 ¹	1 130 ¹
Työpaikkatapaturmataajuus***	25,4	25,5 ¹	25,4 ¹
Uhkailun ja väkivallan kohteeksi joutuneet sukupuolen ja iän mukaan, (%)			
15–74-vuotiaista			
— Yhteensä	15,0 ¹	14,5 ¹	14,3 ¹

	2024	2025	2026
— Miehet	13,0 ¹	12,5 ¹	12,4 ¹
— Naiset	17,0 ¹	16,8 ¹	16,6 ¹

¹ Arvio, sillä vahvistettu toteuma ei ole tietokannasta vielä saatavilla.

* Indikaattorin tulkinta: Keskimäärin noin 45 henkilöä 10 000 asukasta kohden oli odottanut erikoissairaanhoidoa yli 6 kk huhtikuun lopussa.

** Indikaattorin tulkinta: Naiset tienavat keskimäärin 84,3 % miesten vastaavasta palkasta.

*** Indikaattorin tulkinta: Työpaikkatapaturmien määrä on noin 25,4 tapaturmaa miljoonaa tehtyä työtuntia kohti.

Lähteet: Terveiden ja hyvinvoinninlaitos/Sotkanet, Tilastokeskus, Kela, Eläketurvakeskus, Tapaturmavakuutuskeskus, TEA-viisari ja Kriminologian ja oikeuspolitiikan instituutti (Kansallisen rikosuhritutkimuksen tuloksia 61/2024).

Liite 2 erittely henkilöstöstä

	Toteuma 2022	Toteuma 2023	Toteuma 2024	Tavoite 2025	Tavoite 2026	Alustava tavoite 2027
Henkilötyövuodet	470	464	443	460	450	450
Osa-aikaisten määrä (% työntekijöistä)	17	17	19	18	19	20
Tohtorintutkinnon suorittaneita (% työntekijöistä)	22	24	23	24	25	25
Henkilöstön keski-ikä	47,9	48,7	49,4	47,0	47,0	47,0
Eläkkeelle siirtymisen keski-ikä	65,0	65,0	65,0	65,5	65,5	66,0
Henkilöstömenot (€/htv)	66.960	70.260	70.960	67.000	67.000	67.000
Etätönn määrä (h/htv)	797	744	800	700	700	700
Tyky-tunnin käyttö* (h/htv)	23,8	25,0	25,8	22,0	22,0	22,0
Vakituisten lähtövaihtuvuus**	6,3	6,3	5	6	6	6
Koulutuspäivät (käytetty työaika/htv)***	14,2	6,25	6,38	6,5	6,5	6,5
Työtyytyväisyysindeksi****	3,78	3,75	3,66	Yli 4	Yli 4	Yli 4
Työpaikan suositteluhalu****	3,86	3,87	3,67	Yli 4	Yli 4	Yli 4
Sairauspoissaoloprosentti (%)	3,05	2,18	2,27	Alle 2	Alle 2	Alle 2
Keskimääräinen sairauspoissaolo (päivää/htv)	7,16	5,48	5,7	4,0	4,0	4,0
Yhteistoimintaan käytetty työaika (h)	919	527	555	890	890	890
Nolla tapaturmaa -foorumin työturvallisuuden tasoluokitus	taso 1	taso 1	taso 1	taso 1	taso 1	taso 1
Työpaikkatapaturmataajuus	2,11	7,5	6,3	1,8	1,7	1,5
Toimitilamenot***** (M€)	6,2	6,5	6,6	6,5	6,5	4,0
Toimitilaneliöt***** (neliö/htv)	33	33	37	33	23	23

*) Tyky-tunnilla tarkoitetaan henkilöstöetua, jossa työntekijät voivat käyttää työaikaan tunnin viikossa fyysisen kunnan ylläpitoon. Työntekijät voivat itse valita kuntoiluun, ajan ja paikan

**) Vaihtuvuusluvusta on jätetty pois erikoistuvat lääkärit ja kliiniset opettajat sekä eläkkeelle siirtyvät

***)) Työtyytyväisyyskyselyn indeksi

****)) Vuokrat ja kiinteistökulut

*****)) Toimitilaneliöt sisältävät myös erikoistilat (laboratorio, poliklinikka)

Liite 3 erittely määrärahoista

TULOJEN JA MENOJEN ERITELY (1000 euroa)	2024 TP	2025 Arvio	2026 TA	2027 Kehys
palkkaukset (sis. jäsenten palkkiot)	-30 836	-30 900	-31 900	-31 500
vuokrat	-6 621	-6 000	-4 900	-3 900
muut kulutusmenot	-11 283	-12 300	-12 900	-11 900
investoinnit	-1 763	-2 800	-1 000	-2 000
YHTEENSÄ	-50 503	-52 000	-50 700	-49 300
Maksullisen toiminnan tuotot	14 003	10 000	11 000	10 000

Muut tuotot	11 931	18 444	13 254	14 644
Bruttotulot	25 934	28 444	24 254	24 644
Nettokäyttö/-käyttöarvo	-24 569	-23 556	-26 446	-24 656
Siirtynyt/siirtyy (arvio)	7 020	7 806	7 806	4 806
TP/TA/TAE	25 355	23 556	23 446	23 186
Käytettävissä yhteensä	32 375	31 362	31 252	27 992
Siirtyy seuraavalle vuodelle (arvio)*	7 806	7 806	4 806	3 336