

# Delar i kommunikationsplanen

Mål	Målgrupp/samarbetspartner	Kanal/metod	Ansvarsområden och tidtabell
<p>Vad vill man uppnå med kommunikationen? Bygger på projektets mål. Till exempel</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Berätta om målen med projektet och hur det utvecklas.</li><li>• Samla in åsikter om PB</li><li>• Engagera yrkesutbildad personal inom social- och hälsovården i de nya verksamhetssätten.</li></ul>	<p>Vilka är de viktigaste målgrupperna? Vilka vill man nå med kommunikationen? Vem möjliggör projektets framgångar? Till exempel</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Klienter</li><li>• Yrkesutbildade inom social- och hälsovården</li><li>• Lokala beslutsfattare</li><li>• Projektets interna kommunikation</li></ul>	<p>Via vilka kanaler når man målgrupperna (tillgängligheten ska beaktas)? Till exempel</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Offentliga tillställningar</li><li>• Sociala medier</li><li>• Personliga möten</li><li>• Seminarier</li><li>• Broschyrer, affischer och annat tryckt material</li><li>• Videor</li><li>• Webbplatser (Innobyn)</li><li>• Nyheter, meddelanden</li><li>• Metoder för deltagande</li></ul>	<p>Vem ansvarar för vilken kommunikationsfunktion?</p>