

MEDDELANDE OM ATT ANSLAG KAN SÖKAS

Under moment 33.03.63, Vissa specialprojekt, läggs 1 100 000 euro till för riksomfattande verksamhet som riktar sig till klienter som behöver särskilt stöd (t.ex. långtidsarbetslösa eller personer med alkohol- och drogproblem eller personer med psykisk ohälsa). Avsikten är att anslaget ska användas för ändamål som faller inom ramen för tjänster med låg tröskel eller direkt hjälp, såsom mat- eller annan materiell hjälp. Anslaget får dessutom användas för att direkt stödja möjligheterna för barn och unga som riskerar bli marginaliserade att delta i fritidsaktiviteter. Anslaget är avsett för att i detta syfte beviljas som sådant direkt stöd som beskrivs ovan och till direkt klientarbete i samband med det.

Social- och hälsovårdsministeriet kungör att ett anslag på totalt 1 100 000 euro kan sökas för följande ändamål:

1) Direkt stödjande av personer som behöver särskilt stöd

Som personer som behöver särskilt stöd betraktas t.ex.:

- långtidsarbetslösa och deras familjer
- marginaliserade unga som varken studerar eller har arbete
- personer med alkohol- och drogproblem eller personer med psykisk ohälsa
- bostadslösa personer.

Sökanden kan också själv föreslå en målgrupp som är i behov av särskilt stöd.

Stödet är avsett för direkt stödjande av personer som behöver särskilt stöd, såsom mat- och annan materiell hjälp i form av hjälp med låg tröskel. Stöd kan också beviljas som ett tillägg till det direkta stödet (mathjälp, klädhjälp, annat materiellt stöd) för att användas t.ex. för anskaffningar som baserar sig på sådana individuella behov som inte på tillräckligt sätt kan stödjas inom ramen för det normala stödet. Det direkta stödet kan också omfatta olika funktioner, t.ex. sociala restauranger, där man utöver den konkreta hjälpen även aktivt stöder människors och familjers funktionsförmåga och samhörighet. I t.ex. sociala kök kan människor tillsammans tillreda hälsosam mat under handledning av yrkesmänniskor eller besöka köket för att få en avgiftsfri eller mycket förmånlig måltid. Motionsevenemang, utflykter, stödgrupper och t.ex. barnparkering för ensamförsörjare som ordnas i samband med verksamheten kan främja förmågan att hantera vardagen och uppmuntra till hälsosamma levnadsvanor.

2) Stödjande av barns och ungas möjligheter att delta i fritidsaktiviteter

Stödet är avsett för fritidsaktiviteter för sådana barn och unga som t.ex. på grund av kostnaderna för fritidsaktiviteterna eller någon annan orsak inte har möjlighet att delta i fritidsaktiviteter som kan anses vanliga för åldersgruppen i fråga. Orsakerna till att marginaliseras från fritidsaktiviteter är mångahanda, och sökandena kan också själva ange grunder eller orsakssamband för detta. Stöd kan ges t.ex. som ordnade möjligheter att utöva motion eller delta i andra fritidsaktiviteter eller som finansiella stöd för avgifterna för fritidsaktiviteter eller anskaffning av behövlig utrustning. Stödet kan också anvisas för att förbättra familjens möjligheter att delta i gemensamma fritidsaktiviteter.

Avsikten med stödet är att förebygga att barn och unga marginaliseras, minska ensamhet, främja och förstärka barns och ungas sociala delaktighet och växelverkan med sina jämnåriga samt deras förmåga att öva sina egna färdigheter.

Förutsättningar som gäller sökanden

Anslag kan sökas av alla allmännyttiga organisationer, föreningar eller andra allmännyttiga privata aktörer, t.ex. sociala företag. Stöd kan inte direkt sökas av enskilda.

Stöd beviljas för verksamhet på riksnivå eller på ett annars så stort område som möjligt i Finland. En gemensam ansökan ska omfatta minst fem (5) sökande, som är verksamma inom ett möjligast omfattande område i Finland. En av sökandena ska utses till samordnare av stödansökan. Social- och hälsovårdsministeriet beslutar om fördelningen av anslaget på hela gruppen och beviljar samtidigt andelarna till varje sökande.

Anslaget beviljas som ett understöd av engångsnatur. Anslaget kan användas till att ersätta kostnader som föranleds direkt av beviljandet av stöd, såsom anskaffning av varor, mat eller tjänster. Utöver det kan man även ersätta kostnader för sådana direkta personresurser som behövs för hjälparbetet (såsom kostnaderna för utdelare av mathjälp). Anslaget kan inte användas till sökandenas allmänna kostnader eller för andra administrativa kostnader som betraktas som indirekta kostnader, om det inte på grund av den verksamhet som stöds finns en separat motiverad anledning till detta. Ansökan förutsätter inte någon självfinansieringsandel. På ansökningsförfarandet tillämpas statsunderstödslagen.

De organisationer, föreningar eller grupper som fått stöd ska lämna in en rapport om hur medlen använts och om den kundrespons som användningen av medlen har orsakat. Responsen ska innefatta en bedömning av hurdana effekter och hurdan genomslagskraft stödformen har haft på målgruppens situation.

Ansökan ska innehålla

- en utredning över samordnaren eller den huvudsakliga sökanden samt samordnarens senaste verksamhetsberättelse eller en motsvarande beskrivning av verksamheten under det föregående året
- uppgifter om de andra aktörerna (minst fyra andra aktörer utöver samordnaren)
- information om inom vilka områden aktörerna är verksamma
- information om föremålet för stödet, dvs. om det är fråga om stödbjekt 1 eller 2 och för hurdana ändamål stödet är tänkt att användas
- en framställning om hur stödet fördelas mellan de olika aktörerna i ansökan (SHM fastställer i beslutet hur stödet fördelas mellan aktörerna)
- motivering och behov av stöd.

Ansökningstid

Ansökan lämnas in i elektronisk form till social- och hälsovårdsministeriets registratorskontor på adressen kirjaamo@stm.fi eller Kirjaamo STM kirjaamo PL 33, 00023 Valtioneuvosto **senast den 7 april 2016** på ansökningsblankett för anslaget (Bilaga 1).

Ansökningarna återsänds inte och för upprättande av ansökan betalas ingen ersättning.

Ytterligare information

Virva Juurikkala, specialsakkunnig, tfn 02951 63204, virva.juurikkala@stm.fi
Elina Palola, konsultativ tjänsteman, tfn 02951 6359, elina.palola@stm.fi

Bilaga 1



ANSÖKAN OM STATSUNDERSTÖD

Huvudsaklig sökande	Samordnare för projektet; namn och FO-nummer	
	Postadress	Postnummer och postanstalt
Kontaktinformation för den huvudsakliga sökanden (kontaktperson)	Namn	Befattningsbenämning
	Postadress	Postnummer och postanstalt
Kontaktinformation för kontaktpersonen, om denne är någon annan än den ansvarige	Namn	Befattningsbenämning
	Postadress	Postnummer och postanstalt
Projektets namn och tidpunkt för genomförandet av projektet (i regel max. 2 år från beslutet om beviljande)	Namn och förkortning	Tid för genomförandet (mån/år – mån/år)
	Beskriv inom vilket område man har för avsikt att bedriva verksamhet. Verksamhetsområdet bör vara regionalt så omfattande som möjligt.	
Verksamhetsområde		
Totalkostnader för den verksamhet som ska understödjas		
Det ansökta statsunderstödet belopp av totalkostnaderna	euro	
Kostnader för vilka understöd ansöks	<p>Specificera de kostnadsslag för vilka understöd ansöks. I regel beviljas understöd för kostnader som uppstår genom att direkt hjälp ges (anskaffning av varor, mat eller tjänster), dessutom kan direkta personalresurser som behövs för hjälparbetet i fråga ersättas, såsom kostnader för den som delar ut mat eller kostnader för tränare.</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	
Övriga aktörer som deltar i projektet och föreslagen understödsandel (minst 4 aktörer ska	Namn, FO-nummer, föreslaget understödsbelopp av det totala ansökta statsunderstödet	

anges utöver den huvudansvarige)	Namn, FO-nummer, föreslaget understödsbelopp av det totala ansökta statsunderstödet
	Namn, FO-nummer, föreslaget understödsbelopp av det totala ansökta statsunderstödet
	Namn, FO-nummer, föreslaget understödsbelopp av det totala ansökta statsunderstödet
	Namn, FO-nummer, föreslaget understödsbelopp av det totala ansökta statsunderstödet
	Namn, FO-nummer, föreslaget understödsbelopp av det totala ansökta statsunderstödet
	Namn, FO-nummer, föreslaget understödsbelopp av det totala ansökta statsunderstödet
	Namn, FO-nummer, föreslaget understödsbelopp av det totala ansökta statsunderstödet
	Namn, FO-nummer, föreslaget understödsbelopp av det totala ansökta statsunderstödet
Helhet som ska genomföras	Om det finns fler genomförare, fortsätt på en separat bilaga (i fri form, samma uppgifter om sökandena ska lämnas, dvs. namn, FO-nummer, föreslagen understödsandel av det totala ansökta statsunderstödet)
	<input type="checkbox"/> Direkt stöd till människor som är i behov av särskilt stöd Målgrupp: <input type="checkbox"/> Långtidsarbetslösa och deras familjer <input type="checkbox"/> Personer med missbruksproblem och psykisk ohälsa <input type="checkbox"/> Bostadslösa personer <input type="checkbox"/> Socialt utslagna ungdomar utanför utbildning och arbetslivet <input type="checkbox"/> Någon annan, vilken:
	<input type="checkbox"/> Stöd till fritidsaktiviteter för barn och unga

<p>Närmare beskrivning i fri form av det som ska ges understöd</p>	
<p>Mål</p>	<p>Konkreta mål för den verksamhet som ska understöd</p>
<p>Projektets mål och effekter</p>	<p>Centrala förväntade konkreta resultat och effekter av projektet, särskilt med beaktande av modeller för hjälp med låg tröskel</p>
<p>Beskrivning av den konkreta organiseringen av, genomförandesättet och tidtabellen för projektet</p>	
<p>Bilagor</p>	<p><input type="checkbox"/> Projektplan (obligatorisk) <input type="checkbox"/> Kostnadsförslag (om en redogörelse inte har inkluderats i projektplanen; obligatorisk) <input type="checkbox"/> Annan bilaga, vilken</p>
<p>Underskrift</p>	<p>Ort och datum Underskrift och befattningsbenämning</p>

