

11.12.2023

BAKGRUND TILL ANSÖKAN

I enlighet med regeringsprogrammet för statsminister Orpos regering kräver den personalbrist som hotar tillgången till välfärdssamhällets tjänster åtgärder både på kort och på lång sikt. För att säkerställa tillräcklig personal och tillgången till arbetskraft inom social- och hälsovården och räddningsbranschen inleds ett program för ett bra arbete. Det ska innehålla de åtgärder som ingår i regeringsprogrammet och som föreslås i den strategiska färdplanen för 2022–2027. Bestämmelser om statsunderstöd finns i statsunderstödslagen (688/2001).

UNDERSTÖD SOM KAN SÖKAS OCH SÖKANDEN

Understödet får användas från den 1 januari 2024 till den 31 oktober 2024. De kostnader som uppkommit före beslutet om statsunderstödet måste gälla beredningen av projektansökan. Närmare villkor för användningen samt begränsningar fastställs i beslutet om statsunderstöd.

Understöd anvisas till

- Pilotprojekt som gäller arbetsfördelningen i välfärdsområdena
- Utbildnings- och utvecklingshelheten som ska stödja arbetsförmågan och orken i arbetet

Statsunderstödet beviljas till fullt belopp för projektets kostnader som berättigar till statsunderstöd. Det totala belopp som reserverats för statsunderstöd baserar sig på moment 33.03.63 i statsbudgeten.

Understöd kan sökas av välfärdsområdena, Helsingfors stad och HUS-sammanslutningen.

UNDERSTÖDETS ANVÄNDNINGSSÄNDAMÅL

Statsunderstöd kan ansökas för följande användningsändamål (1–4). Ett eller flera av användningsändamålen 1–4 kan inkluderas i en ansökan.

- 1 Pilotprojekt men avdelningssekreterare
- 2 Pilotprojekt med kulturutbildade inom äldreomsorgen
- 3 Pilotprojekt med handledning och rådgivning inom social- och hälsocentralerna
- 4 Utbildnings- och utvecklingshelheten för att locka och hålla kvar experter

KOSTNADER SOM BERÄTTIGAR TILL UNDERSTÖD

Statsunderstöd betalas på basis av faktiska, godtagbara kostnader. De utgiftsposter som ingår i den kostnadsberäkning som lämnas in i samband med ansökan godkänns inte som sådana med ett beslut om

statsunderstöd, utan kostnaderna bedöms i samband med ansökan om utbetalning av stödet. Godtagbara kostnader är följande skäliga kostnader som är nödvändiga för att uppnå målet:

- 1) administrationskostnader,
- 2) personalkostnader,
- 3) rese- och inkvarteringskostnader,
- 4) andra än i 1–4 punkten avsedda kostnader som är nödvändiga för uppnåendet av målet.

Statsunderstödet får inte användas för finansiering av uppgifter enligt lagen om välfärdsområdenas finansiering (617/2021), om inte dessa åtgärder har ett direkt samband med projektet. I genomförandet av projektet bör särskild uppmärksamhet fästas vid att projekt- eller forskningsplanen inte innehåller sådana åtgärder som överlappar övriga statsunderstöd.

ANSÖKAN OM UNDERSTÖD

Ansökningstiden börjar den 11.12.2023 och slutar den 22.12.2023 kl. 16.15. Ansökningar som lämnas in efter utsatt tid behandlas inte.

Ansökningsmaterialet finns i elektroniskt format på adressen [Ansökan om statsunderstöd år 2023 - Social- och hälsovårdsministeriet \(stm.fi\)](#)

Ansökningsblanketten med bilagor sänds i elektronisk form till social- och hälsovårdsministeriets registratorskontor (kirjaamo.stm@gov.fi) samt till e-postadressen sotetyonjako.stm@gov.fi under rubriken "ansökan från xxx välfärdsområde".

Till ansökan ska bifogas:

- projektplan
- blankett över budgeten

BESLUT OM UNDERSTÖD OCH YTTERLIGARE INFORMATION

Understödet underställs prövning. Bedömningsblanketten och de bilagor som behövs för den finns som bilaga till ansökningsmaterialet. Social- och hälsovårdsministeriet fattar besluten om understöd vid slutet av 2023. De sökande underrättas skriftligen om beslutet.

Ytterligare allmän information om statsunderstöd: <https://stm.fi/sv/statsunderstod-ansokan-anvandning-och-tillsyn>

Om du har frågor angående innehållet i utlysningen kan du kontakta följande personer:

- Erja Mustonen, specialsakkunnig, tfn 295 163 179, Taina Mäntyranta, medicinalråd, tfn 0295 163 692, Tia-Maria Kirkonpelto, specialsakkunnig, tfn 0295 163264, **E-postadresserna har formen fornamn.efternamn@gov.fi.**