

13.6.2012

Jakelussa mainituille

SOSIAALI- JA TERVEYSMINISTERIÖN TILINPÄÄTÖSKANNANOTTO LÄNSI- JA SISÄ-SUOMEN TYÖSUOJELUN VASTUUALUEEN TOIMINNASTA VUODELTA 2011 JA TULOSSOPIMUSKAUDELTA 2008-2011

Sosiaali- ja terveysministeriö antaa valtion talousarvioasetuksen (1243/1992) 66 i §:n (1786/2009) edellyttämän tilinpäätöskannanottonsa Länsi- ja Sisä-Suomen työsuojelun vastuualueen toiminnasta vuodelta 2011 sekä niistä toimenpiteistä, joihin vastuualueen antama vuosiraportti ja muut selvitykset antavat aihetta. Tämän lisäksi ministeriö antaa kannanottonsa myös tulossopimuskaudelta 2008–2011.

1. Yleisarvio

Sosiaali- ja terveysministeriön laatima arvio vastuualueen toiminnasta vuonna 2011 perustuu aluehallintovirastojen kirjanpitoyksikön tilinpäätökseen ja siihen kuuluvaan toimintakertomukseen, aluehallintoviraston toimintakertomukseen sekä työsuojelun vastuualueen vuosiraporttiin ja raporttiin tulospalkkiotavoitteiden saavuttamisesta.

Kyseessä on tulossopimuskauden 2008–2011 viimeisen toimintavuoden ja samalla työsuojelun vastuualueiden toisen toimintavuoden arviointi. Tulossopimuskauden aikana toteutettiin aluehallintouudistus, jossa työsuojelupiireistä muodostettiin vuoden 2010 alussa aluehallintovirastoihin työsuojelun vastuualueet. Toiminta jatkui tulossopimuskauden 2008–2011 mukaisena sosiaali- ja terveysministeriön ohjauksessa.

Pääosa työsuojelun vastuualueiden tulostavoitteista oli kaikille vastuualueille yhteisiä. Vastuualueet toteuttivat yhteisesti sovittua runkosuunnitelmaa 2008–2011. Keskeisenä vaikuttavuuden tavoitteena oli varmistaa, että valituilla toimialoilla työpaikkojen omat työsuojelun hallintajärjestelmät täyttävät vähintään lainsäädännön vaatimukset. Muut tavoitteet liittyivät toiminnan tuloksellisuuteen, resurssien käyttöön ja henkilöstön kehittämiseen.

Länsi- ja Sisä-Suomen työsuojelun vastuualue saavutti vuonna 2011 ministeriön kanssa sovitut tulostavoitteet ja osittain ylitti ne. Vastuualueen toiminta kokonaisuudessaan tuotti hyvän tuloksen arvosanalla 4-. Arviointiasteikko 1-5; 1= heikko tulos, 2=välttävä tulos, 3=tyytyttävä tulos, 4=hyvä tulos ja 5=erinomainen tulos.

Ministeriö arvioi erikseen entisten työsuojelupiirien toiminnan kokonaisuutena työsuojelupiirien toimintakertomusten 2008 ja 2009 perusteella seuraavasti: toiminta arvioitiin hyväksi vuodelta 2008 arvosanalla 4 ja vuodelta 2009 arvosanalla 4+.

Tulossopimuskauden vuosina 2010-2011 ministeriön arvion mukaan Länsi- ja Sisä-Suomen työsuojelun vastuualue saavutti hyvän tuloksen arvosanalla 4-.

2. Kannanoton valmistelu

Vastuualuetta koskeva ministeriön tilinpäätöskannanotto valmisteltiin sosiaali- ja terveysministeriön työsuojelun vastuualueen tulosohtauksesta vastuussa olevassa sisäisessä valmisteluryhmässä sekä käsiteltiin työsuojeluosaston johtoryhmässä. Valmistelu perustui ministeriön sisäiseen ohjeeseen. Kannanotto käsiteltiin myös ministeriön virkamiesjohtoryhmässä. Kannanottoluonnos esiteltiin hallinnonalan tulosohtauspäivillä, jolla vastuualueiden edustaja antoi palautetta kannanotosta. Sosiaali- ja terveysministeri teki päätöksen kannanotosta kansliapäällikön esittelystä.



3. Arvio tuloksellisuudesta ja sen kehityksestä sekä tulostavoitteiden toteuttamisesta koko kaudesta 2008–2011

3.1. Vaikuttavuuden kehitys

Vaikuttavuuden tavoitteina työsuojelun vastuualue kohdisti työelämän vetovoiman lisäämiseksi toimenpiteitä työn aiheuttaman haitallisen henkisen ja fyysisen kuormituksen ehkäisyyn sekä työtapaturmien torjuntaan. Tulossopimukskauden 2008–2011 keskeisenä tavoitteena oli varmistaa, että tulossopimuksessa sovittujen toimialojen työpaikoilla on toimivat työsuojelun hallintajärjestelmät. Työsuojelun vastuualueen tekemän arvion mukaan vuonna 2011 valvonnan kohteena olleista työpaikoista keskimäärin 87 prosentin osalta todettiin toimivien hallintajärjestelmien olemassaolo työn ja työolojen aiheuttaman haitallisen kuormituksen ehkäisemiseksi. Työtapaturmien torjunnan osalta turvallisuuden hallinnan toimivat järjestelmät varmistettiin noin 49 prosentissa tarkastetuista työpaikoista.

Työn aiheuttamien haitallisten henkisten kuormitustekijöiden hallintaan, työperäisten tuki- ja liikuntaelinsairauksien ehkäisyyn, työtapaturmien torjuntaan, kemikaaliriskien hallintaan, koskeus- ja homeongelmiin sekä työterveyshuoltoon liittyvää valvontaa tehtiin valittujen toimialojen työpaikoilla. Valvonnalle asetetut määrälliset tavoitteet pääosin saavutettiin. Haitallisen häirinnän ja epäasiallisen kohtelun valvonnassa vastuualue ylitti tavoitteet. Toistotyön valvonnalle asetettuja tavoitteita vastuualue ei saavuttanut. Työtapaturmien torjunnassa ja kemikaalien käytön valvonnassa jäätin hiukan tavoitteista. Työolojen parantamiseksi työpaikoilla vastuualue suoritti tarkastuksilla työolomittauksia kvalifioituilla mittareilla. Mittauksille asetetut määrälliset tavoitteet saavutettiin hyvin.

Tulossopimuksen mukaisesti vastuualue osallistui valtakunnallisiin valvonta- ja markkinavalvontahankkeisiin, jotka olivat vuonna 2011 seuraavat: asbestipurkutyöhanke, nosturit ja niiden kulkutiet -hanke, pylväsporakonehanke, kemikaalisuojapukuhanke, Euroopan kemikaaliviraston ECHA:n yhdenmukaistettu valvontahanke, herkistäviä kemikaaleja koskeva valvontahanke sekä kunta-alan valvontahanke. Lisäksi vastuualue osallistui valtakunnalliseen ammattioppilaitosten rakennustyömaa -hankkeeseen sekä silmien suojaukseen liittyvään vastuualueen tarkastushankkeeseen. Hankkeiden toteutus onnistui suunnitelmien mukaisesti. Vastuualueen on kuitenkin syytä kiinnittää huomiota kemikaalihankkeiden sovitun työnjaon toteutumiseen.

Työsuojelun vastuualue toteutti työpaikkojen sisäilman radonpitoisuuden valvontaa, tupakkalain valvontaa ravintola-alan työpaikoilla sekä teki alusten valvontaa vakiintuneen käytännön mukaisesti. Vastuualueella kerättiin tiedot Suomessa aluksissa tapahtuneista työtapaturmista ja tiedot vietiin EMCIP-rekisteriin sekä osallistuttiin ILO:n merityösertifikaatin edellyttämiin tarkastuksiin. Lisäksi vastuualue toteutti sovitut tasa-arvon ja viestinnän tavoitteet sekä valvoi yhdenvertaisuuslain noudattamista.

Työsuojelun vastuualue valvoi ulkomaalaisten työntekijöiden työnteko-oikeutta ja työsuhteen vähimmäistyöehtojen sekä työaikalainsäädännön noudattamista. Valvonnan määrälliset tavoitteet toteutuivat, tiedottamisen ja viranomaisyhteistyön avulla tuettiin tehokkaasti valvontaa. Työsuojelun vastuualue toteutti tulossopimuksen mukaisesti määräaikaisten työsuhteiden valvontaa.

Autonkuljettajien ajo- ja lepoaikoja valvottiin valvontadirektiivin (2006/22/EY) mukaisesti. Työsuojeluviranomaisten ja poliisin välisen tehtäväjaon mukaisesti työsuojelun vastuualue suoritti valvontaa yritysten toimitiloissa ja poliisi maantiellä. Toiminta jäi hieman vuonna 2011 ministeriön kanssa sovitusta tavoitteista. Vuonna 2011 tarkastettiin yli 46 417 kuljettajatyöpäivää yrityksissä.



Länsi- ja Sisä-Suomen työsuojelun vastuualueen yhteydessä toimii työsuojelun vastuualueiden tukipalveluyksikkö (TUPA), joka tuotti tukipalveluita kuten tietohallinto- ja henkilöstökoulutuspalveluita koko työsuojeluhallinnolle. Tukipalveluyksikön yhteydessä toimii myös työsuojelunäyttely. Tukipalveluyksikölle on määritelty omat tulostavoitteet. Vuonna 2011 tukipalveluyksikkö saavutti pääosin toiminnalle asetetut tavoitteet. Vuonna 2011 valmistui ministeriön toimeksiantona TUPA:n toiminnasta ja sen kehittämistä selvitysmiehen raportti.

Lisäksi vastuualue vastasi tulossopimuksen mukaisesti panostajien pätevyyskirjojen myöntämisestä. Lisäksi vastuualue osallistui Työterveyslaitoksen toteuttamaan valvontalain vaikuttavuustutkimuksen toteuttamiseen.

3.2 Toiminnallisten tulostavoitteiden kehitys

3.2.1 Toiminnallinen tehokkuus

Työsuojelun vastuualueen toimintaa ja resurssien käyttöä voidaan pitää pääosin tavoitteiden mukaisena. Viranomaisaloitteisen, asiakasaloitteisen sekä hallinto- ja tukitoimintojen osuusia ei ole yksiselitteisesti raportoitu. Työsuojelun vastuualueella oli käytettävissään vuoden 2011 talousarvion määrärahaa 6 726 100 euroa ja siitä siirtyi seuraavalle vuodelle 1 478 713 euroa. Vuoden 2010 siirtomäärärahaa oli käytettävissä 1 381 302 euroa. Työsuojelun vastuualueen toimintaan tarkoitettujen määrärahojen lisäksi edellä mainittuihin lukuihin sisältyy yhteisen tukipalveluyksikön ja vastuualueiden yhteiseen käyttöön (mm. tietojärjestelmien kehittämishanke Valtimo) tarkoitettut määrärahat ja niiden käyttö. Työsuojelun vastuualueelle myönnettyistä määrärahoista suurin osa käytettiin henkilöstön palkkamenoihin.

Maksullisen palvelutoiminnan tuottoja kertyi 106 810 euroa julkisoikeudellisiin ja 30 417 euroa liiketaloudellisiin perustein määräytyvistä suoritteista sekä 3 647 euroa muista tuotoista, yhteensä 140 874 euroa. Julkisoikeudellisten suoritteiden tuotot kattoivat kustannukset, joten toiminta saavutti kustannusvastaavuuden tavoitteen. Liiketaloudellisten suoritteiden osalta tuotot eivät kattaneet erillismenoja eikä kannattavuustavoite toteutunut. Syynä siihen oli erityisesti maksullisen julkaisutoiminnan kannattamattomuus.

Taulukko 1. Työsuojelun vastuualueen kokonaiskustannukset ja henkilötyövuodet 2011

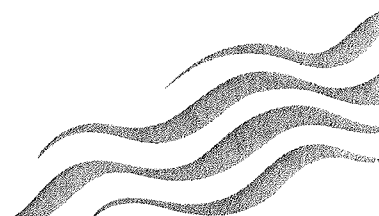
	2011 tilinpäätös		
	1 000 €	%-osuus	htv
Viranomaisaloitteinen toiminta	2 628	63,90	57,6
Asiakasaloitteinen toiminta	543	13,20	12,7
Hallinto- ja tukitoiminnot	942	22,90	24,8
Yhteensä	4 113	100	95,1

Lähde: Työsuojelun vastuualueen vuosiraportti 2011

3.2.2 Tuotokset ja laadunhallinta

Työsuojelun vastuualue toimi yhteistyössä työmarkkinajärjestöjen ja muiden keskeisten sidosryhmien kanssa hallinnon vaikuttavuustavoitteiden aikaansaamiseksi. Yhteistyötä harmaan talouden torjunnassa tehostettiin erityisesti poliisin ja verottajan kanssa.

Tulossopimuskauden 2008–2011 keskeinen tavoite oli lisätä viranomaisaloitteisia työpaikkatarkastuksia 50 prosentilla vuoden 2006 lähtötasosta. Tämä tulossopimuskauden tavoite saavutettiin ja ylitettiin. Toimintavuoden 2011 viranomaisaloitteisten työpaikkatarkastusten tulossopimuksessa sovittua tarkastusmäärää Länsi- ja Sisä-Suomen työsuojelun vastuualue ei saavuttanut.



Asiakkaiden yhteydenottoihin pystyttiin vastaamaan kattavasti pääosin asetettuja palveluiden toimitus- ja saatavuusaikoja noudattaen. Toiminnan organisoinnissa huomioitiin erityisesti ruotsinkielinen palvelukysyntä.

3.2.2.1 Tulospalkkiojärjestelmä

Aluehallintovirastojen työsuojelun vastuualueilla on käytössä tulospalkkiojärjestelmä, joka tukee strategisesti keskeisten tulostavoitteiden toteutumista. Tulospalkkioiden määräytymisessä huomioon otetut tulostavoitteet vuonna 2011 olivat palveluiden toimitus- ja saatavuusajat, työolomittareiden käyttö, henkilöstön osaaminen ja työhyvinvointi sekä viranomaisaloitteiset työpaikkatarkastukset. Lisäksi ministeriö on arvioinut muiden tulostavoitteiden toteutumisen vaikutuksen tulospalkkion suuruuteen. Vuonna 2011 Länsi- ja Sisä-Suomen työsuojelun vastuualue saavutti 2,1 prosentin tulospalkkion (tulospalkkion maksimimäärä on 5,0 %). Länsi- ja Sisä-Suomen työsuojelun vastuualueen yhteydessä toimivalle työsuojelun vastuualueiden tukipalveluyksikölle (TUPA) on määritelty erilliset tulospalkkiokriteerit. Vuonna 2011 TUPA saavutti 1,6 prosentin tulospalkkion (tulospalkkion maksimimäärä on 5,0 %).

3.2.3 Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen

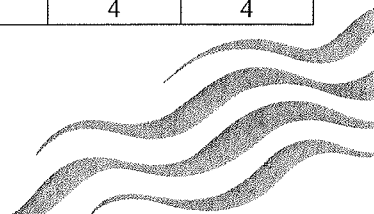
Henkilöstön kehittäminen oli suunnitelmallista ja systemaattista ja tapahtui päivitetyn henkilöstön kehittämissuunnitelman mukaisesti. Työsuojelun vastuualue jatkoi systemaattista organisaation kehittämistyötä TSAVIKE-hankkeessa. VM-baron tulokset paranivat edellisvuodesta, positiivista muutosta tapahtui erityisesti niissä asioissa, jotka oli valittu kehittämiskohteiksi.

3.2.4. Yhteenveto tulostavoitteiden toteutumisesta

Alla olevassa taulukossa on esitetty ministeriön näkemys tulostavoitteiden toteutumisesta työsuojelun vastuualueella arvosana-asteikolla 1-5. Arviointi tehtiin laajempien asiakokonaisuuksien tasolla. Kokonaisuutena voidaan todeta, että työsuojelun vastuualue saavutti sovitut tulostavoitteet ja osin ylitti ne.

Taulukko 2. Sosiaali- ja terveysministeriön arvio vuoden 2011 ja vuosien 2010–2011 tulostavoitteiden toteutumisesta

TULOSTAVOITTEET	Vuosi 2011		Vuodet 2010–2011	
	Vastuu- alue	STM	Vastuu- alue	STM
VAIKUTTAVUUS				
Työn ja työolojen aiheuttama haitallinen kuormitus				
Asiakasväkivallan uhan hallinta	5	4	5	4
Haitallinen häirintä ja epäasiallinen kohtelu	5	5	5	4,5
Käsin tehtävät nostot ja siirrot	5	4	5	4
Toistotyö	1	1	2	2,5
Työtapaturmien torjunta	2	3	4	3
Kemikaalivalvonta	5	3	5	3,5
Kosteus- ja homeongelmat	4	4	4	4
Työolomittarit	5	4	5	4
Työterveyshuolto	4	4	-	4
Työelämän pelisääntöjen valvonta	5	4	5	4+
Valvontahankkeet	5	4	5	4
Muut tavoitteet				
Radonvalvonta	4	4	4	4



Tupakkalain valvonta	4	4	5	4
Alusten valvonta	4	3	4	3,5
MASTO-hankkeeseen ja Työhyvinvointifoorumiin osallistuminen	-	-	4	4
TOIMINNALLINEN TEHOKKUUS				
Voimavarojen käyttö	5	3	4	3,5
Kustannusten seuranta	4	3	4	3,5
Informaatioteknologian hyödyntäminen	4	5	4	4,5
Toimitusaika- ja saatavuustavoitteet	3	3	4	3,5
Viranomaisaloitteiset työpaikkatarkastukset	3	3	3	3,5
TUOTOKSET JA LAADUNHALLINTA				
Toiminnan laatu	4	4	4	4
Sidosryhmäyhteistyö	4	4	4	4
Toiminnan suunnittelu	4	4	4	4
Strategisten tavoitteiden saavuttaminen	4	4	4	4
HENKISTEN VOIMAVAROJEN HALLINTA JA KEHITTÄMINEN				
Palkkausjärjestelmä	5	4,5	5	4+
Henkilöstön osaaminen	4	4	4	4
Työhyvinvointi ja työyhteisön toimivuus	4	4	4	4
Vastuualueen kanssa sovittavat erityistavoitteet ja hankkeet	4	4	4	4
VIESTINNÄN TAVOITTEET	4	4	4	4
TASA-ARVON TAVOITTEET	4	4	4	4
KOKONAISARVOSANA	4	4-	4	4-

4. Tuloksellisuuden raportoinnin perusteiden asianmukaisuus ohjauksen ja tulosvastuun kannalta sekä ministeriön kanta kehittämistarpeista

Työsuojelun vastuualue raportoi toiminnastaan vuosiraportilla, jossa esitetään tiedot toiminnan tuloksellisuudesta suhteessa tulossopimuksen tavoitteisiin. Lisäksi vastuualue laati erillisen raportin tulospalkkiosopimuksen tavoitteiden toteutumisesta. Työsuojeluosasto antoi erillisen ohjeen vuosiraportin sisällöstä sekä sen rakenteesta.

Työsuojelun vastuualueen esittämään vuosiraporttiin on pääosin kirjattu tulossopimuksessa sovittujen tavoitteiden toteumat kuten ministeriö on vuosiraportointiohjeessa edellyttänyt. Osaan tulostavoitteista ei kuitenkaan löydy selkeästi kirjattua toteumaa vuosiraportista. Tällaisia tavoitteita ovat resurssien seuranta, toiminnan laatu ja tutkimus- ja kehittämishankkeena toteutettu pienleipomohanke. Vastuualueen on kiinnitettävä jatkossa huomiota toteumatietojen raportointiin vuosiraportointiohjeessa pyydettyssä muodossa. Seuranta- ja arviointitiedon laatu on riippuvainen sovitusta toiminnan tavoitteista sekä niille asetetuista seurantamittareista ja käytettävissä olevasta seuranta- ja raportointijärjestelmästä. Ministeriö kehittää vuosiraportointia laatimalla yhdenmukaisia taulukkopohjia vastuualueiden käyttöön.

Lisäksi Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston toimintakertomuksessa raportoitiin työsuojelun vastuualueen toiminnasta yleisellä tasolla. Työsuojelun vastuualueen vuosiraportin ja aluehallintoviraston toimintakertomuksen laadinta-aikataulut on sovitettu yhteen.

Toiminnan seuranta- ja raportointijärjestelmää on kehitetty koko ajan. Meneillään olevassa valvontatietojärjestelmän (Valtimo-hanke) kehittämishankkeessa tavoitteena on seurantatietojen keräämisen ja raportoinnin kehittäminen niin, että tiedot ovat helpommin saatavissa vuosiraporttiin ja muuhun raportointiin. Nykyistä valvontatietojärjestelmää on päivitetty vastamaan raportointitarpeita.



5. Toimenpiteet, joihin työsuojelun vastuualueella on tarpeen ryhtyä tilinpäätöksen johdosta ja tuloksellisuuden parantamiseksi

Aluehallintoviraston työsuojelun vastuualueen toiminta oli runkosopimuksen tulostavoitteiden mukainen. Vastuualueen toimintatavoissa tapahtui halutun suuntaisia muutoksia ja toiminnan kehittämistä jatketaan yhteisesti sovittujen periaatteiden mukaisesti. Vastuualueelle sijoitetun työsuojelun vastuualueiden yhteisiä resursseja sisältävän tukipalveluyksikön (TUPA) toiminnan tehostamiseksi vastuualueen on tarpeen käynnistää toimenpiteitä.

Työsuojelun vastuualueen on lähivuosina varauduttava valtionhallinnon vaikuttavuus- ja tuloksellisuusohjelman toimeenpanoon asettaessa seuraavien tulossopimusten tavoitteita ja kohdennettaessa osaamista ja voimavaroja tarvittaville alueille. Työsuojelun vastuualueen on raportoitava vaikuttavuus- ja tuloksellisuusohjelman toimeenpanosta ministeriön tulossopimuksessa edellyttämällä tavalla. Tuottavuusohjelman 2007–2011 toteutuksessa työsuojelun vastuualue oli tavoitteiden mukaisella toteutusuralla.

6. Sosiaali- ja terveysministeriön toimenpiteet tilinpäätöksen johdosta ja tuloksellisuuden parantamiseksi

Monivirastaisen kirjanpitoyksikön tilinpäätöksen säädös- ja ohjekokonaisuus ei ole selkeä. Sosiaali- ja terveysministeriö esittää, että tilinpäätösmenettelyn säännöksiä ja ohjeistusta selkeytetään siten, että toiminnallisesta ohjauksesta vastaava ministeriö voisi antaa toimintaker-tomuskannanotot niiden viranomaisten toiminnasta, joiden kanssa se on solminut tulossopi-mukset. Tämä selkeyttäisi tili- ja tulosvastuun toteutumista. Tilinpäätöskannanotot olisi hoi-dettava eri prosessina. Ohjaaville ministeriöille olisi varattava lisäksi mahdollisuus antaa kan-nanottonsa myös hallinnonalan ulkopuolisten tukipalveluita tuottavien yksiköiden toiminnasta (esim. Haltik ja Ahti).

Aluehallintovirastot saavat eräitä tukipalveluita myös hallinnonalan ulkopuolisilta palvelun-tuottajilta, kuten tietohallintopalvelut TEM:n hallinnonalalta Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen organisaatioon kuuluvalta Ahti-yksiköltä ja puhelunvälityspalvelut sis-ääsiainministeriön hallinnonalan organisaatioon kuuluvalta Hallinnon tietotekniikkakeskuk-selta (Haltik). Sosiaali- ja terveysministeriön saamien tietojen mukaan puhelunvälitystoiminta, jonka tarkoituksena on tukea myös työsuojelun vastuualueiden asiakasaloitteista toimintaa, on parantunut edellisestä vuodesta, mutta edelleen on esiintynyt häiriöitä. Erityisesti työsuohdeasi-oiden palvelukysyntä on vähentynyt, vaikka valvontakentässä ei kysynnän muutoksia ole ha-vaittu. Tämän perusteella arvioidaan, että työsuojeluviranomaisten tavoitettavuus on saattanut heiketä. Lisäksi työsuojelun vastuualueiden saamat tietohallintopalvelut eivät ole vastanneet kaikilta osin odotuksia ja mm. viivästyksiä laitteiden ja ohjelmistojen käyttöönnotossa ja etäyh-teyksien toimivuudessa on esiintynyt edelleen runsaasti. Ahti-palveluiden saatavuudessa on ol-lut perusteetonta alueellista vaihtelua.

Etelä-Suomen aluehallintoviraston 1.3.2012 voimaan tullut taloussääntö määrää, että työsuoe-lun vastuualueen johtajan matkamääräyksen antaa hänen sijaisensa eikä aluehallintoviraston ylijohtaja. Työsuojelun vastuualueen johtajan tulee puolivuositain raportoida matka- ja muista menoistaan aluehallintoviraston ylijohtajalle. Valtiontalouden tarkastusviraston vuosiyhteen-vetojen kommentit kyseisestä matkamääräyskäytännöstä ovat pääosin myönteisiä. Sosiaali- ja terveysministeriö katsoo, että nykyinen menettely turvaa työsuojelun valvontatoiminnan riip-pumattomuuden.



Ministeriön näkökulmasta työsuojelun aluehallinnon toiminta on linjassa hallinnonalan strategisten tavoitteiden kanssa ja tulosohtjauksen keinoin hallinnon toimintaa on pystytty tehostamaan.

Työsuojelun vastuualueiden toiminnassa tullaan kiinnittämään huomiota toiminnan vaikuttavuuden tehostamiseen parantamalla työpaikkavalvonnan kohdentamista ja lisäämällä hallitusti työpaikkatarkastusten määrää valvonnan laatu huomioiden. Tämä edellyttää valvontatoiminnan toimintatapojen, ohjeistuksen ja tarkastusprosessin kehittämistä työsuojelun vastuualueilla. Keskeisenä toimenpiteenä on myös työsuojeluvalvonnan raportointi- ja seurantajärjestelmän kehittäminen Valtimo-tietojärjestelmähankkeessa.

Työsuojeluvalvonnan toiminnan arviointeja tullaan edelleen jatkamaan. Tulosohtjauksen keinoin jatkuu resurssien kohdentaminen niihin työpaikkoihin, joissa toiminnan vaikuttavuus on suurin.

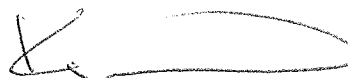
Länsi- ja Sisä-Suomen työsuojelun vastuualueen yhteydessä toimivan työsuojelun vastuualueiden tukipalveluyksikön (TUPA) osalta ministeriö toteaa, että selvitysmiehen raporttiin ja muihin selvityksiin perustuen ministeriö ryhtyy toimenpiteisiin yksikön toiminnan tehostamiseksi ja TUPA:an sijoitettuna olevien vastuualueiden yhteisten resurssien saamiseksi paremmin tukemaan valvonnan vaikuttavuutta. Yksikön osalta tarkennetaan muun muassa toiminnan ohjaussuhteita.

Sosiaali- ja terveysministeriö kehittää hallinnonalan tulosohtjausta kohti sähköistä valmistelua ja yhtenäisempää raportointia.



Sosiaali- ja terveysministeri

Paula Risikko



Kansliapäällikkö

Kari Välimäki

JAKELU Länsi- ja Sisä-Suomen työsuojelun vastuualue
Ministeriön osastot
Tulossopimusten sisäisten valmisteluryhmien puheenjohtajat ja sihteerit

TIEDOKSI Valtiovarainministeriö
Valtiontalouden tarkastusvirasto
Valtiokonttori (Netra)
Peruspalveluministeri
Tarkastuspäällikkö

