

9.5.2019

Landskapsförbunden/Mottagare av statsunderstöd

Rapportering om användningen och utbetalning av statsunderstödet för samordningsverksamhet för social- och hälsovårdsreformen

Social- och hälsovårdsministeriet har med en anvisning utfärdad den 22 mars 2019 gett instruktioner om användningen av understöd som beviljats för anställningen av samordnare för social- och hälsovårdsreformen i en förändrad situation. Detaljfrågor och svar som ansluter sig till denna anvisning finns på: alueuudistus.fi/usein-kysyttya-uudistuksen-paattymisesta (på finska).

Rapportering om samordningsverksamheten för social- och hälsovårdsreformen

Det ska upprättas en slutrapport om arbetet som utförts av samordnaren för social- och hälsovården där samordnarens viktigaste arbetsuppgifter och resultaten av dem ska beskrivas kort. Rapporten ska fogas till statsunderstödsutredningen.

Sista utbetalningsansökan

Det rekommenderas att mottagaren av understöd lämnar in sin sista ansökan om utbetalning till regionförvaltningsverket i Sydvästra Finland så snart som möjligt från det att anställningsförhållandet för samordnaren för social- och hälsovårdsreformen upphört. Den sista utbetalningsansökan ska lämnas in senast den 28 februari 2020. Till ansökan om utbetalning ska fogas en utredning om samordnarens verksamhet samt ett undertecknat utdrag ur bokföringens huvudbok och en tablå över budgetutfallet.

De kostnader som angivits i utbetalningsansökan måste stämma överens med utgifterna i bokföringen. En eventuell differens måste utredas skriftligt i huvudboken eller ges som separat utredning.

Statsunderstöd kan inte betalas om utbetalningsansökan och begärda bilagor inte lämnas in, eller om begärda tilläggsutredningar inte lämnas in inom uppställd tidsfrist. Regionförvaltningsverket i Sydvästra Finland har rätt att begära nödvändiga tilläggsutredningar (bl.a. verifikatkopior) enligt prövning.

Blankett för utbetalningsansökan finns på <https://stm.fi/rahoitus-ja-avustukset/sote-koordinaattorit>. På blanketten ska uppgifter om förvaltningsorganisationen uppges, liksom också en kostnadsspecificering med de totala kostnaderna under utbetalningsperioden. Dessutom ska de bilagor och utredningar som uppges på blanketten lämnas in.

Utredning om användningen av statsunderstöd

Statsunderstödsstagaren ska sända en utredning om användningen av statsunderstödet till Regionförvaltningsverket i Sydvästra Finland så snart som möjligt, senast inom sex månader från det att anställningsförhållandet för samordnaren för social- och hälsovårdsreformen upphörde. Utredningen görs på en för detta syfte fastställd blankett som finns på social- och hälsovårdsministeriets webbplats på <https://stm.fi/hankkeet/loppuraportointi>. Till utredningen om användningen av statsunderstöd ska fogas slutrapporten och utlåtande av den

sökandes revisor. Kostnader för revisorns utredning och utlåtande kan inte inkluderas i kostnaderna för samordnaren för social- och hälsovårdsreformen, eftersom dessa kan göras först då verksamheten har avslutats och bokföringen är slutlig.

Revisorns utlåtande

Social- och hälsovårdsministeriet rekommenderar att det i revisorns utlåtande uppges åtminstone följande:

De förverkligade moms fria totalkostnaderna för tiden xx.xx.201x-xx.xx.201x uppgick i den sökandes bokföring sammanlagt till xxx,xx euro och de kostnader som berättigar till statsunderstöd sammanlagt till xxx,xx euro.

Utifrån det material som lagts fram för oss kan vi konstatera att:

- projektets bokföring hålls separat från stödmottagarens övriga bokföring,
- de utgiftsposter som nämns i kostnadsspecifikationen har betalats och grundar sig på godtagbara verifikat i den sökandes bokföring,
- ansökan om utbetalning har upprättats i enlighet med villkoren i social- och hälsovårdsministeriets beslut och ingen finansiering har erhållits från annat håll för den finansieringsandel som söks,
- kostnadsspecifikationen innehåller endast utgiftsposter som består av i statsunderstödsansökan stödberättigande kostnader, som överensstämmer med den godkända projektplanen och som hör till projektet,
- uppföljningen av användningen av arbetstid har ordnats på behörigt sätt,
- projektets inkomster och övrig finansiering av den sökandes kostnader (deltagaravgifter och annan finansiering, offentlig och privat) har antecknats i den sökandes bokföring och uppgetts i ansökan om utbetalning.

Revisorns utlåtande i den form som angivits ovan kan naturligtvis användas endast i de fall där kostnaderna i ansökan enligt revisorn bara omfattar stödberättigande kostnader och där kostnadsspecificeringen även i övrigt är ändamålsenlig.

Förvaring av handlingar

Förvaltningsorganisationen måste förvara sådant bokföringsmaterial och annat material som gäller samordnaren för social- och hälsovårdsreformen så att tillsynen av stödets användning också kan utövas efter att samordnarens verksamhet har upphört. Enligt 29 § i statsunderstödslagen (688/2001) förfaller skyldigheten att återbetala statsunderstödet eller en del av det när 10 år har förflutit från utbetalningen av statsunderstödet sista post. Sålunda kan en granskning av stödets användning göras av social- och hälsovårdsministeriet eller statens revisionsverk inom dessa nämnda 10 år.

Förvaltningsorganisationen uppmanas se till att det nämnda materialet sparas i minst 10 år efter utbetalningen av understödets sista post. Om uppgifter som gäller användning av understödet inte hittas vid en eventuell granskning, kan det bli aktuellt med en indrivning av

statsunderstödet till den del det förblivit outrett, om det inte finns någon annan pålitlig utredning av stödets användning.

Övriga ärenden

I ett beslut om statsunderstöd som fattats 2018 och i en anvisning som regionförvaltningsverket i Sydvästra Finland utfärdat den 31 maj 2018 finns detaljerad information om godtagbara kostnader, resekostnader och anskaffningar.

Ärenden som gäller samordnare för social- och hälsovårdsreformen sköts vid regionförvaltningsverket i Sydvästra Finland av Jaana Jaakkola, överinspektör, tfn 0295 01 8070, jaana.jaakkola@avi.fi, och Tuula Suvanto, överinspektör, tfn 0295 01 8055, tuula.suvanto@avi.fi

Ytterligare information om denna anvisning ges av:

Kalle Tervo, regeringsråd, tfn 0295 163 045, e-post: kalle.tervo(at)stm.fi

Salme Kallinen, konsultativ tjänsteman, tfn 0295 163 290, e-post: salme.kallinen(at)stm.fi

Pasi Pohjola, direktör, tfn 0295 163585, s-posti: pasi.pohjola(at)stm.fi

Avdelningschef, överdirektör

Kirsi Varhila

Direktör

Pasi Pohjola

DISTRIBUTION
FÖR KÄNNEDOM

Landskapsförbunden / Mottagare av statsunderstöd
Regionförvaltningsverket i Sydvästra Finland
Kati Hokkanen, Social- och hälsovårdsministeriet