# **Ansökan om statsunderstöd för projekt enligt Finlands program för hållbar tillväxt**

(Ifyllningsanvisningar i en separat bilaga)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | |
|  | | | | |
| **Sökande** | | Den sökande organisationens namn | | |
| FO-nummer | | |
| Postadress | | Postnummer och postanstalt |
| **Ansvarig person** | | Namn | | Befattning |
| Postadress | | Postnummer och postanstalt |
| Telefon och mobiltelefon | | E-post |
| **Kontaktperson**  **(om annan än den ansvariga personen)** | | Namn | | Befattning |
| Postadress | | Postnummer och postanstalt |
| Telefon och mobiltelefon | | E-post |
| **Projektets namn och eventuell förkortning samt understödets användningstid** | | Namn och förkortning | | Understöd söks för tiden (understödets användningstid, datum-datum) |
| **Projektets** **totala kostnader (euro)** | | Ett noggrannare kostnadsförslag anges på en separat blankett (”Projektets budgetblankett”)  Totalt       €, varav   * P3 Programmet för arbetsförmåga:       €, * P3 IPS – Sijoita ja valmenna! (Placera och träna!):       €, * P4 Investering 1:       €, * P4 Investering 2:       €, * P4 Investering 3:       €, * P4 Investering 4:       €. | | |
| **Ansökt belopp av statsunderstöd (i euro)** | | Totalt       €, varav   * P3 Programmet för arbetsförmåga:       €, * P3 IPS – Sijoita ja valmenna! (Placera och träna!):       €, * P4 Investering 1:       €, * P4 Investering 2:       €, * P4 Investering 3:       €, * P4 Investering 4:       €. | | |
| **Projektets totala arbetsinsats under 2023–2025** | | (årsverken) | | |
| **Projektets deladministratörer (namn, FO-nummer, belopp som delegeras)** | |  | | |
| **Anlitande av utländsk arbetskraft som saknar tillstånd** | | [ ] Ja  [ ] Nej | | |
| **Sammanfattning av projektet (max 1 000 tecken)** | |  | | |
| **Bilagor** | | Ange och bifoga till ansökan de bilagor som förutsätts i utlysningen.  [ ] Projektplan (obligatorisk)  [ ] Intentionsförbindelseblankett (obligatorisk om projektet har deladministratörer)  [ ] Projektets budgetblankett (obligatorisk)  [ ] Redogörelse för uppfyllandet av ”Ingen betydande skada”-kravet (obligatorisk)  [ ] Annan, vilken:  [ ] Annan, vilken: | | |
| **Ansökans offentlighet** | | Ansökningsblanketten eller dess bilaga innehåller sekretessbelagda uppgifter  [ ] Ja (Obs! Du bör undvika att bifoga sekretessbelagda uppgifter till ansökan. Om ansökan enligt dig innehåller uppgifter som är sekretessbelagda, ska uppgifterna markeras tydligt.)  [ ] Nej | | |
| **Elektronisk delgivning** | | Samtycke till elektronisk delgivning:  [ Ja, jag samtycker till att beslutet om ansökan om statsunderstöd inte sänds separat med brevposten, utan delges som en vanlig elektronisk delgivning till den e-postadress som jag angett:  [ ] Nej, jag samtycker inte till att beslutet om ansökan om statsunderstöd sänds som elektronisk delgivning (beslutet sänds med brevposten) | | |
| **Underskrift** | | Plats och tid Underskrift och befattning | | |
|  | |  | | |

De personuppgifter som anges i ansökan behandlas enligt gällande dataskyddslagstiftning. Mer information om dataskydd på adressen https://stm.fi/sv/dataskydd.