

Suomen kestävä kasvun ohjelman hankkeissa toteutettavat hankinnat

1 Yleistä hankinnoista

Hanketoimijoiden tulee noudattaa hankintalainsäädäntöä (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista, 1397/2016). Valtioon, kuntiin tai seurakuntaan kuulumaton toimija on hankintalain tarkoittama hankintayksikkö ja velvollinen kilpailuttamaan hankintansa hankintalain mukaisesti, jos se täyttää hankintalaissa määritellyt julkisoikeudellisen laitoksen tunnusmerkit tai saa avustusta tiettyyn hankintaan yli 50 % hankinnan arvosta.

Kaikki hankinnat tulee tehdä kokonaistaloudellisesti edullisimmalla tavalla. Vaikka hankinta ei kuuluisi julkisista hankinnoista annetun lain soveltamisalaan, kaikki vähäistä suuremmat hankinnat avustettavaan toimintaan (hankinnan arvo 20 000 euroa + alv tai enemmän) on toteutettava pyytämällä tarjouksia useammalta kuin yhdeltä tavarantoimittajalta. Jos hankintakokonaisuus toteutetaan erillisinä osina, kaikkien osien ennakoitu arvo on otettava huomioon hankinnan kokonaisarvoa laskettaessa. Jos hankinta tehdään esimerkiksi sen luonteesta johtuen ilman vertailtavia tarjouksia, edellytetään perusteluita valitun toimintatavan osalta.

Hankintalain mukaisen kilpailutuksen perusteella syntyneitä puitesopimuksia voi hyödyntää (sitien kuin sopimukset sen mahdollistavat). Tällöinhän hankinta on kilpailutettu jo aiemmin.

Hankinnan kuuluu olennaisesti liittyä hankkeen toteutukseen.

2 Tietoteknologian kehittämiseen liittyvät hankinnat

Tietoteknologian kehittämiseen liittyvien kustannusten hyväksyminen valtionavustukseen oikeuttaviksi kustannuksiksi edellyttää, että ne toimenpiteet, joista kustannukset aiheutuvat, on etukäteen hyväksytty sosiaali- ja terveystieteiden ministeriössä. Näissä hankinnoissa hankehallinnoija lähestyy aina sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön valvojaa.

Hyväksyttävistä kustannuksista tietoteknologiahankkeissa ovat tietojärjestelmän hankinnan ja käyttöönoton suunnittelusta ja koulutuksesta aiheutuvat henkilöstökulut ja asiantuntijatyön hankinnan kustannukset. Hyväksyttävistä kustannuksista ovat myös hankkeen toteuttamisen kannalta välttämättömät lisenssikustannukset valtionavustuksen käyttäjälle. Välttämättömät lisenssi- ja käyttöoikeuskustannukset teknologian osalta tarkoittavat kehittämisvaiheen kustannuksia valtionavustuksen käyttöaikana. Tällöin on kyse määräaikaista lisenssistä, käyttöoikeudesta tai vastaavasta rajatulle henkilökunnalle, kuten hankehenkilöt ja kehittäjät.

Tietoteknologian kehittämiseen liittyviä hankintoja ei voida jälkikäteen hyväksyä valtionavustukseen oikeuttaviksi kustannuksiksi.

3 Hankintojen hyväksymisen menettelyt

3.1 Tietoteknologian kehittämiseen liittyvät hankinnat

Hankehallinnoijan on ennen hankinnan toteuttamista lähetettävä sähköpostitse valtionavustushankkeen valvojalle täydennetty hankintaesitys, jossa on

1. kuvaus hankinnasta,
2. hankkeen pilari ja investointi, johon hankinta kohdistuu,
3. hankesuunnitelmassa kuvattu tarve,
4. perustelut hankinnalle,
5. kustannusten erittely ja
6. hankintatapa ja -aika.
7. valtionavustuspäätöksen diaarinumero (VN/xxxx/2022)

Hankintaesitys on suositeltavaa tehdä lomakkeella, joka löytyy STM:n verkkosivuilta (<https://stm.fi/toinen-valtionavustushaku>).

Valvoja hyväksyy tai hylkää esityksen. Tarvittaessa valvoja voi pyytää ennen päätöstä vielä tarkentavia tietoja.

3.2 Irtaimen omaisuuden hankinnat

Valtionavustukseen oikeuttaviksi kustannuksiksi ei hyväksytä laite- tai kalustehankintoja tai muita investointeja, ellei hankinnoista ole ennen niiden tekemistä erikseen sovittu. Hankehallinnoijan tulee näissä asioissa olla ensisijaisesti yhteydessä Lounais-Suomen aluehallintoviraston yhteyshenkilöön (ylitarkastaja Anne Seppälä). Tällöin hankehallinnoija lähettää sähköpostitse vapaamuotoisen kuvauksen hankinnasta, jossa on lyhyt selvitys hankinnan sisällöstä ja sen liittymisestä hankkeeseen, hinta-arvio sekä valtionavustuspäätöksen diaarinumero (VN/xxxx/2022). AVI tarvittaessa varmistaa hankinnan hyväksyttävyyden sosiaali- ja terveysministeriöstä. Hankinnan voi toteuttaa vasta, kun hankehallinnoija on saanut siihen luvan.

Hankkeeseen palkatun hankehenkilöstön henkilökohtaiseen käyttöön tulevat työvälineet, kuten tietokone ja matkapuhelin sekä niiden käytöstä aiheutuvat kustannukset, ovat hyväksyttäviä kustannuksia eikä niitä tarvitse etukäteen hyväksyttää.

3.3 Muut hankinnat

Muiden kuin edellä mainittujen hankintojen hyväksyttävyyden voi tarvittaessa varmistaa etukäteen Lounais-Suomen aluehallintoviraston yhteyshenkilöltä (ylitarkastaja Anne Seppälä). Tällöin hankehallinnoijan tulee lähettää sähköpostitse vapaamuotoinen kuvaus hankinnasta Lounais-Suomen aluehallintoviraston yhteyshenkilölle, jossa on lyhyt selvitys hankinnan sisällöstä ja sen liittymisestä hankkeeseen, hinta-arvio sekä valtionavustuspäätöksen diaarinumero (VN/xxxx/2022). AVI hyväksyy tai hylkää esityksen ja tarvittaessa varmistaa hankinnan hyväksyttävyyden sosiaali- ja terveysministeriöstä.